Муниципальное
бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 433 г. Челябинска»

ПРИНЯТ:
педагогическим советом
МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска»
от «31» августа 2023 г.
протокол № 1

УТВЕРЖДЁН:
Заведующий
МБДОУ «ДС№ 433 г. Челябинска»
Войнова Юлия Дмитриевна
Подписан: Войнова Юлия Дмитриевна
DN: C=RU, OU=МБДОУ, O="МБДОУ "" ДС № 433 г. Челябинска""", CN=Войнова Юлия Дмитриевна, E=mdou433@mail.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2022.10.18 15:53:47+05'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1
_____Ю.Д.Войнова
Приказ № 257
от «31» августа 2023г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска»

на 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Челябинск 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Оглавление	Страница
1. **Итоги деятельности МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» в 2022-2023 учебном году**	**3-19**
1.1. Анализ целевого компонента годового плана прошедшего учебного года	3
1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников МБДОУ	5
1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности МБДОУ	7
1.4. Анализ состояния образовательного процесса МБДОУ	12
1.4.1. Оценка образовательной деятельности	12
1.4.2. Оценка организации образовательного процесса	16
1.5. Анализ взаимодействия ДОУ с социокультурными институтами	17
1.6. Анализ материально- технической базы МБДОУ	18
1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ	19
1.8. Оценка финансово-экономического обеспечения МБДОУ	20
1.9. Оценка системы управления МБДОУ	22
2. **Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» в 2022-23 учебном году**	**24**
2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности МБДОУ	24
2.2. Организационное обеспечение управления МБДОУ	24
2.3 .Внутренняя система оценки качества образования	25
2.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса МБДОУ	26
2.5. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности МБДОУ	26
2.6.Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса	27
2.7. Контрольно-аналитическая функция управления МБДОУ	27
3. Реализация годовых задач методической работы МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска»	**30**
3.1. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы	30
3.2. Сетевой график методических мероприятий в 2022- 2023 учебном году	34
4. Циклограмма управленческой деятельности	**35**
4.1. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий	35
4.2. Циклограммы деятельности управленческого аппарата	36
4.2.1. Циклограммы деятельности заведующего	37
4.2.2. Циклограмма деятельности заместителя заведующего (по УВР)	38
4.2.3. Циклограммы деятельности старшего воспитателя	39
4.2.4. Циклограммы деятельности заместителя заведующего (по АХЧ)	39
4.3. Циклограммы деятельности специалистов МБДОУ	40
4.3.1. Циклограммы деятельности музыкального руководителя	41
4.3.2. Циклограммы деятельности учителей-логопедов	42
4.3.3. Циклограммы деятельности учителей-дефектологов	43

1. Итоги деятельности МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» за 2022/2023учебный год

Оценку деятельности учреждения мы осуществляем по 3-х уровневой шкале:

3 балла - оптимальный уровень - работа выполнена максимально качественно в данных условиях, в наилучшем варианте из множества возможных, имеется большой творческий потенциал, отлажена система работы.

2 балла - достаточный уровень - выполнение работы достаточно качественное, удовлетворяются заявленные высокие потребности; допускаются лишь небольшие неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы. Работа выполняется ровно, носит исполнительский характер.

1 балл - низкий уровень - требования к работе выполняются не полностью, эпизодически, формально, имеют чисто внешние признаки.

Выбранную шкалу оценивания используем в отношении каждого из нижеприведенных критериев, что позволяет в заключении дать итоговую оценку управления и деятельности учреждения в целом

1.1. Анализ целевого компонента годового плана МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» за 2022/2023 учебный год

1. Реализация годовой задачи: **«Реализации единой модели здоровьесберегающего образовательного пространства ДОУ».**

Методические мероприятия. Виды и содержание управленческой деятельности	**Результат**
1	3
Обновление и корректировка нормативной базы (Разработка Положений в рамках требований МКДО 2022), современных подходов, регулирующих деятельность ДОУ по оздоровительной и коррекционной работе с детьми в группах разной направленности.	Локальные акты
МКДО -2022 показатель «Здоровье и безопасность»	Локальные акты, планы, ориентиры
Создание кейса методических и дидактических разработок «Электронная библиотека» по вопросам образования детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с инвалидностью.	
Внедрение модели взаимодействия воспитателей, учителей-дефектологов, учителей-логопедов, педагога – психолога, медицинских работников, помощников воспитателя и родителей по сохранению и укреплению здоровья воспитанников	Модель
Проектная деятельность детей и родителей «Я и мое здоровье»	Проекты
Обновление уголков ПДД и пожарной безопасности.	РППС
- Создание обучающих видеороликов для родителей по здоровьесбережению детей: Сентябрь – «Веселые старты» Ноябрь – «Утренняя гимнастика в детском саду и дома». Январь – Зимняя прогулка Март – праздник «Здоровей-ка».	Картотеки Видеоролик
Контроль за проведением здоровьесберегательных мероприятий в группах.	Корректировка деятельности педагогов
Контроль «Место группового сбора на утренний и вечерний круг». Фиксация результатов.	
Взаимопроверка утренних гимнастик, двигательного режима на прогулке.	Методическая помощь
Материалы для родителей учителей-дефектологов, учителей-логопедов, воспитателей по вопросам сохранения и укрепления здоровья воспитанников на родительских собраниях и в уголках.	Материалы. Папки. Брошюры, видеоролики
Включение педагогов – новаторов и педагогов - профессионалов в разработку модели по здоровьесбережению воспитанников	Коллективная деятельность по разработке модели
Серия встреч молодых специалистов с педагогами-новаторами и профессионалами по решению задач физического развития (проведение режимных моментов, утренней гимнастики, двигательной активности на прогулке).	Практическая помощь.

РЕЗЮМЕ: Целевой компонент плана по созданию единого здоровьесберегающего образовательного пространства ДОУ реализован на достаточном уровне. Для решения данного вопроса потребовалось взаимодействие всех участников образовательного процесса с выходом на качественные и положительные результаты. Обновлена нормативная база, разработаны новые положения. Имеются кадровые, материально-технические условия непрерывного обеспечения и совершенствования санитарно-гигиенических условий с вовлечением заинтересованных сторон (поликлиника, санаторий) в укрепление здоровья детей. Уделялось большое внимание вопросам

овладения детьми навыкам самооздоровления, здорового образа жизни в каждом режимном моменте. Продолжается внедрение модели здоровьесбережения. Все это помогло закрепить результаты по снижению заболеваемости детей, качественному подходу к закаливанию, организации питания.

2.Реализация годовой задачи *«***Повышение профессионализма педагогов при реализации приоритетного направления «Увлекательная колористика»**

Методические мероприятия. Виды и содержание управленческой деятельности	**Ожидаемый результат**
1	3
Анкетирование педагогов (входное, промежуточное и итоговое)	Результаты анкетирования
Внесение дополнений и изменений в часть ООПДО и АООПДО детей ЗПР, формируемой участниками образовательных отношений	Модуль
Комплектование учебно-методического комплекса	Перечень УМК
Комплектование учебно-дидактического комплекса	Перечень УДК
Практическая консультация для всех категорий педагогов «Модуль «Увлекательная колористика».	консультация памятка
Семинар для педагогов «Как реализовать модуль «Увлекательная колористика». План семинара: 1. Защита творческой группой авторской программы модуля «Увлекательная колористика» 2. Экспертная панель по планированию Модуля. 3. Мастер-класс: Методика выполнения с детьми 3–х этапного изобразительного задания . 3. Из опыта работы: использование детских работ Модуля (практический опыт педагогов и родителей старшей группы комбинированной направленности) 4. Разработка маршрутной карты детская работа – РППС.	Авторская программа ДОУ Экспертная панель Мастер-класс Сообщение из опыта работы презентация
Просмотр и обсуждение открытых занятий	Банк конспектов
Творческая лаборатория педагогов: - «Чем и как дополнить могут дети свои работы» - «Логотип и номер группы – творчество детей» - Дидактические игры по изобразительной деятельности по реализации модуля - «Мольберт для рисования из …» - Как можно использовать детские работы в проектной деятельности (лепбук…)	Иллюстрированный каталог
Творческая группа педагогов-новаторов	
1. Разработка перспективных планов работы по реализации модуля. Сведение планов в единый перспективный план ДОУ к модулю «Увлекательная колористика»	План
2. Разработка критериев к тематической проверки по созданию условий в РППС с учетом реализации модуля	Критерии
Педагогический час	
Результаты тематической проверки «Создание условий в РППС по реализации модуля «Увлекательная колористика»	Справка
Итоги недели открытых дверей для родителей «Давайте рисовать вместе!»	Фото Книга отзывов
Педагогический совет	
Утверждение авторской программы ДОУ по реализации модуля с перспективными планами работ	Авторская программа ДОУ
Контроль	
Тематическая проверка «Создание условий в РППС по реализации модуля «Увлекательная колористика»	Приказ, справка, приказ по итогам
Анализ планов образовательной работы с детьми воспитателей, учителей-дефектологов, учителей-логопедов на наличие системы работы по решению задач модуля (проверка планов педагогами – наставниками)	Выписки из календарных планов работ
Оценки реализации модуля в рамках ВСОКО	Карта оценки

Оперативный контроль: Организация и оформление выставок детских работ, и использование детских работ по другим ОО.	Карта
Предупредительный контроль: скорая помощь педагогам ДОУ по созданию условий в РППС групп.	РППС групп
Сотрудничество с родителями	
«Мы вместе. Мы рядом» видеоотчеты для родителей	видеоролик видеоролик
Марафон для родителей по использованию технологий изобразительной деятельности «Я рисую вместе с детьми»	Мастер-классы в группах (план, видеоролик)_
Неделя открытых дверей «Давайте рисовать вместе!»	Приказ, план, программы
Распространение опыта работа по приоритетному направлению	
Каталог детских работ по возрастам по реализуемому модулю.	Каталог детских работ
Распространение опыта работы педагогов ДОУ Семинар для педагогов ДОУ г. Челябинска на площадке по приоритетным направлениям города V1 Педагогические чтения ДОУ «Поле достижений и возможностей педагогов по реализации модуля «Увлекательная колористика».	Программа семинара Сборник
Электронный путеводитель по реализации модуля «Увлекательная колористика» (календарно-тематическое планирование, конспекты занятий, QR код на обучающие видеоролики и видеоролик РППС)	Электронный путеводитель
Размещение материалов на портале МБУ ДПО ЦРО г. Челябинска	Материалы

РЕЗЮМЕ: Целевой компонент годового плана по повышению профессионализма педагогов при реализации рабочей программы воспитания выполнен на оптимальном уровне: реализуется модуль «Увлекательная колористика» на основе парциальной программы Дубровской В.Н. «Цвет творчества». Утверждена авторская программа творческой группы ДОУ по данному направлению, воспитателями разработаны перспективные планы работ каждой группы по реализации модуля. Отработано календарное планирование и созданы условия в РППС с использованием продуктов детского творчества модуля «Увлекательная колористика». Нарабатывается опыт работы по реализации приоритетного направления по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» модуль «Увлекательная колористика».

1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников

В 2022/23 учебном году сократилось общее количество детей в ДОУ на 105 детей. Причина: не востребованность мест и снижения уровня рождаемости в микрорайоне Северный поселок Металлургического района. Была сделана корректировка муниципального задания, уменьшено общее количество детей до 261 ребенка.

В ДОУ предусмотрены необходимые кадровые, информационные и материально-технические условия реализации комплексных задач изучения и сохранения здоровья воспитанников, в том числе детей с ЗПР и детей-инвалидов. С целью сохранения и укрепления здоровья детей, воспитания у них потребности в здоровом образе жизни в ДОУ разработана система физкультурно-оздоровительной работы, схема проведения закаливающих процедур, схема организации двигательного режима. Учет индивидуальных особенностей здоровья детей позволяет нам скорректировать нагрузку в учебной деятельности. Педагоги регулярно проводят оздоровительные мероприятия. Работа по данному направлению будет продолжена с использованием модели здоровьесбережения ДОУ, направленная на дифференцированный подход с учетом особенностей развития детей. Для осуществления охраны и укрепления здоровья детей, прежде всего, осуществляется ежедневный тщательный контроль со стороны педагогов. Врачами поликлиники ведётся строгий контроль здоровья детей, состоящих на диспансерном учёте.

Однако в штатном расписании ДОУ отсутствует ставка медицинской сестры, предусмотрена только ставка инструктора по гигиеническому воспитанию, который отсутствует, что снижает эффективность оздоровительной работы.

Год	Всего детей	Абсолютно здоровых		Имеющие отклонения				Имеющие другие заболевания		Дети инвалиды
				В психическом развитии		В физическом развитии				
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	
2020	366	26	7%	108	30%	-	-	199	54%	35 – 10%
2021	348	20 ↓	5.7%	106	30%	-	-	212 ↑	60,9	37 – 11% ↑

2022	283	22	8%	106	37%	-	-	155	55%	38 – 13%
2023	244	27	11	97	40%	-	-	181	74%	49-20%

Физическое развитие детей

Год	Всего детей	Нормо сомия	отклонения	Дефицит массы тела	Избыток массы тела	Низкий рост	Высокий рост
2021	**348**	289	59	14	16	1	9
2022	**283**	253	30	10	12	1	7
203	**244**	208	36	12	22	-	2

Уровень физического развития детей (к концу учебного года)

	Уровень физического развития	Высокий	Средний	Низкий
2021	Всего детей в ДОУ 348, из них:	14,2%	69,5%	16,3%
2022	Всего детей в ДОУ283, из них:	15%	71%	14%
2023	Всего детей в ДОУ244, из них:	9%	86%	5%

Заболеваемость

Показатели		**2023**
Среднесписочный состав		261
Число случаев заболеваемости на 1000 воспитанников ДОУ		110,86%
Общая заболеваемость детей дошкольного возраста		0,29
Пропуски	Ясли	18,95
	Дошкольные группы	13,08
	Всего	14,88

Уровень состояния здоровья

Группы здоровья	**2021**	**2022**	**2023**
Всего детей	348	283	244
1 группа	20	22	27
II группа	160	96	137
III группа	129 ↑	118	60
IVгруппа	24	38	19
V группа	6		1

Процент детей, имеющих патологию по нозологиям (состоящих на Д-учете)

№ п/п	*Классификация болезней*	**2021**	**2022**	**2023**
1	Болезни органов дыхания	25	18	0
2	Болезни эндокринной системы	34 ↑	26	16
3	Болезни органов пищеварения	7	5	3
4	Болезни мочеполовой системы	20	15	38
5	Болезни кожи и подкожной клетчатки	3	2	2
6	Болезни костно-мышечной системы	45 ↑	38	44
7	Болезни нервной системы	83	76	99
8	Болезни системы кровообращения	1	3	-
9	Психические расстройства	32	38	-
10	Врожденные аномалии	53	27	-
11	Инфекционные заболевания	31	22	-

Анализ показывает значительное увеличение заболеваемости детей раннего и дошкольного возраста. Причина: увеличение количества детей с серьезными патологиями и детей-инвалидов. Родителя (законные представители) воспитанников после перенесённых заболеваний уходят на домашний режим, не посещают ДОУ, предоставляя подтверждающие документы из поликлиники, что ребенок болел все это время. Поэтому по справкам значительно увеличилась заболеваемость детей в ДОУ.

Показатели адаптации вновь прибывших детей

Всего детей по группам		**Характер адаптации**			
		Легкая	**Средней тяжести**	**Тяжелая**	**Крайне тяжелая**
2020/2021	86	63,9 %	36	0	0
2021/2022	59; из них 22 раннего возраста	40	9	8	2
2022/2023		70%		0	0

Особое внимание коллектив детского сада уделяет адаптации вновь поступивших детей, в том числе детей с ОВЗ. Для них был установлен щадящий режим и неполный день пребывания. Созданы условия, при необходимости, находиться родителям вместе с детьми на прогулочном участке. Таким образом, организация условий для благоприятного течения адаптационного периода воспитанников осуществляется на должном уровне.

Данные о травматизме

Место	2021	2022	2023
В ДОУ	1	1	1
Дома	-	-	2

РЕЗЮМЕ: критерий годового плана «Физическое развитие и здоровье воспитанников МБДОУ» остается актуальным и на постоянном контроле. Мы видим снижение заболеваемости детей в дошкольных группах за счет четкого соблюдения режима дня, организации профилактических мероприятий, усилении утреннего фильтра, совместной работы с врачом. Но в группах раннего возраста отсутствие снижения обусловлено длительным течением заболеваний. Проводиться профилактическая работа с родителями и воспитанниками. Продолжать реализовывать предусмотренные информационные и материально-технические условия реализации комплексных задач изучения здоровья воспитанников и создавать условия, с привлечением сторонних организаций для улучшения и сохранения здоровья детей.

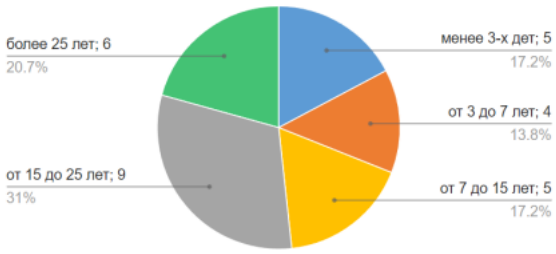
1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности на 1.06.2023г.

Анализ системы работы с кадрами предполагает составление характеристик педагогического коллектива по стажу работы, наличию квалификационной категории, обучения на курсах повышения квалификации

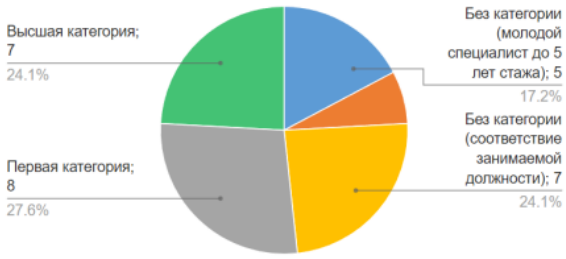
№п/п	Категории педагогических и руководящих работников								
	Заведующий	Зам зав.	Старший воспит	Воспитатель	Муз.рук.	Учитель-логопед	Учитель-дефектолог	Педагог-психолог	итого
Кол-во педагогов	0	1	1	21	1	5	4	0	33
По штату	1	1	1	32	4	5	6	1	51
Потребность	1	0	0	**11**	3	0	2	1	**18**

Показатели кадрового обеспечения	
Процент обеспеченности педагогическими кадрами (без заведующих, без заместителей) **Формула**: фактическая численность: на норматив по штатному расписанию	32:50*100=64%
Процент обеспеченности кадрами других специальностей (все не педагогические кадры, в т.ч. заведующие и заместители) **Формула**: фактическая численность: на норматив по штатному расписанию	48:52*100=92%

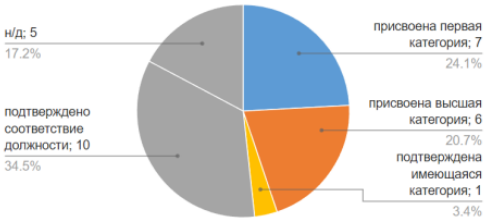
Общий педагогический стаж воспитателей/педагогов ДОО



Квалификационная категория воспитателей/педагогов ДОО



Результат последней аттестации



4.2.4. Имеющиеся уровни образования у воспитателей/педагогов ДОО

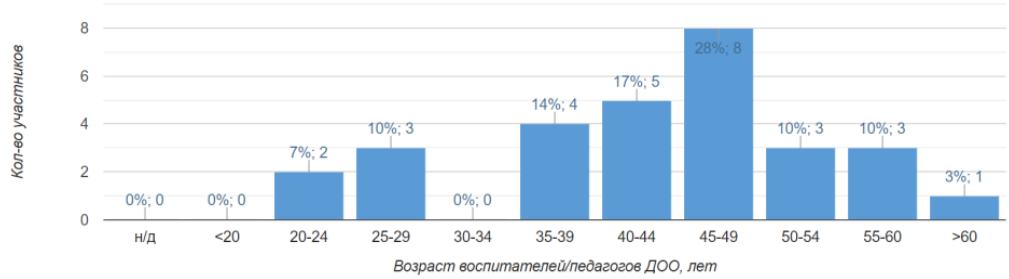
Данные об образовании предоставили 29 воспитателей/педагогов ДОО из 29.

Уровень образования		чел.	доля**
Среднее*		15	52%
Среднее профессиональное (имеется диплом)	Педагогическое	17	59%
Высшее (имеется диплом)	Педагогическое	15	52%
	Непедагогическое	1	3%
Второе высшее (имеется диплом)	Педагогическое	3	10%

**Несмотря на пометку о том, что нужно отметить ВСЕ имеющиеся виды образования, воспитатели/педагоги ДОО часто не отмечают, что имеют диплом о среднем образовании.*

4.2.2. Возраст воспитателей/педагогов ДОО, лет

Данные о возрасте предоставили 29 воспитателей/педагогов ДОО из 29.



4.2.7. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации воспитателей/педагогов ДОО

Профессиональная переподготовка	Повышение квалификации	Образование воспитателя/педагога Педагогическое		ИТОГО	
		человек	доля	человек	доля
Педагогическое	Педагогическое	5	17%	5	17%
	Педагогическое+Непедагогическое	1	3%	1	3%
Н/Д		23	79%	23	79%

В том числе за последние 5 лет профессиональную переподготовку прошло 4 воспитателей/педагогов ДОО 14% от общего количества педагогических работников, 0% от общего количества сотрудников ДОО), повышение квалификации – 25 воспитателей/педагогов ДОО (86% от общего количества педагогических работников, 0% от общего количества сотрудников ДОО.")

В 2022/23 учебном году МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» было укомплектован педагогическими кадрами только на 70%. Причина: отсутствие педагогов со специальным коррекционным образованием по работе с детьми с ОВЗ (7 вид). Предусмотрена система обеспечения ДОУ квалифицированными кадрами, разработано Положение о кадровом обеспечение, которое предусматривает требования к отбору, адаптации, обучению и контролю квалификации педагогических работников МБДОУ №ДС № 433 г. Челябинска». Предусмотрены критерии качества кадрового обеспечения ДОО. Штат работников ДОО укомплектован педагогами, имеющими квалификацию, необходимую для реализации образовательной деятельности по ООП ДО ДОО. Имеют образование среднее профессиональное, высшее профессиональное или прошли профессиональную переподготовку по направлению «Образование и педагогика». На недостающие вакансии подаются заявки (педагог-психолог, учитель-дефектолог, воспитатель).

В ДОУ отработана мотивационная кадровая политика кадрового потенциала (материальные и моральные поощрения), политика продвижения, делегирование полномочий. 100% реализован план повышения квалификации педагогов и административного аппарата. Обеспечение психологического сопровождения по профилактике профессионального «выгорания» педагогов. Разработана система оценки и повышения уровня компетентности работников для реализации поставленных целей и задач. Для достижения необходимого уровня профессионального мастерства используется наставничество и обучение. Предусмотрены возможности личного и служебного роста сотрудников, сотрудники информированы о возможностях роста в организации.

В этом году отработано наставничество в рамках горизонтальной лестницы роста. Успешно используется данная технология: аттестация на квалификационную категорию (3 педагога), назначение руководителем ГПСП района (2 педагога), участие в муниципальном конкурсном движении (5 педагогов, 2 и 3 место). В дошкольном учреждении создана система повышения профессиональной квалификации педагогов через МО, внутренний экспертный совет, творческие группы, школу молодого педагога, постоянно совершенствуются условия для профессиональной самореализации всех педагогов через ежегодные традиционные педагогические чтения в ДОУ, мастер-классы, конкурсы, подготовка материалов в городские сборники. Данный опыт работы представлен в городской сборник.

Педагогический коллектив, особенно специалисты, отличается творческим потенциалом, повышают свой профессиональный уровень как самообразованием, так и на курсах по специальности в ВУЗах страны по собственной инициативе. Педагогам предоставлена возможность повысить свою квалификацию через различные формы обучения: очные и дистанционные курсы повышения квалификации в ГБУ ДПО ЧИППКРО, ГБУ ДПО ЦРО г. Челябинска, ФГБОУ ВПО «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет», через семинары, вебинары, городские методические объединения, внутрифирменное повышение квалификации в ДОУ, ознакомление и использование методической, периодической литературой и др.

Система работы с педагогическими кадрами ориентируется на реализуемую ООПДО и АООПДО детей ЗПР, которая определяет формы, методы и содержание деятельности каждого педагога и всего педагогического коллектива в целом. В основе этой системы лежит диагностика профессиональной деятельности педагогов, которая помогает оценить компетентность каждого педагога, выявить его запросы и потребности.

В дошкольном учреждении отработан дифференцированный подход профессиональных потребностей педагогов. Данное направление включает в себя, как анализ процесса самообразования педагога, так и составление, внесение дополнений и изменений в карты профессиональной деятельности педагога (персонифицированные программы повышения квалификации). Активны педагоги и в наставничестве, как на уровне ДОУ, так и городском уровне. Материалы размещены на городском портале МБУ ДПО ЦРО.

Большое внимание уделяется обобщению и распространению передового педагогического опыта работников МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска», что отражается в редакционно-издательской деятельности на уровне дошкольного учреждения, муниципалитета, области и страны. Материал стал более качественным, методически грамотным и востребован коллегами.

Перечень печатных изданий педагогов МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» в 2022/2023 уч. г.

	Муниципальный уровень			
1	VII научно-практическая конференция «Инновационный потенциал методической работы. Эффективные практики наставничества»	Евсюкова Г.И., Войнова Ю.Д.,		НАСТАВНИЧЕСТВО КАК ВОЗМОЖНОСТЬ ЛИЧНОСТНОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РОСТА ПЕДАГОГОВ http://cro.chel-edu.ru/konferentsii/konf_odo/materialy-konferentsii-2023.php?clear_cache=Y
2	Городское профессиональное	Стругова Н.Н.	Учитель – логопед	Видеоролик: Индивидуальный подход организации питания детей ОВЗ

	сообщество заместителей заведующего и старших воспитателей			https://disk.yandex.ru/i/bK-3F5OAOXKYYw
3	Всероссийская научно – практическая конференция «Современные стратегии психолого – педагогические технологии в сопровождении детей с ограниченными возможностями здоровья в системе специального и инклюзивного образования»:	Максимова Л.В.		«ККРЗ с детьми с ОВЗ как модель взаимодействия участников образовательного процесса» https://disk.yandex.ru/i/LUCt78Tnlq5K1A
	Уровень дошкольного учреждения			
1	Сборник IV педагогических чтений дошкольного учреждения	Евсюкова Г.И., Войнова Ю.Д. Николай С.А. Гурьева И.О., Бескоровайная В.Н., Бояркина Н.А., Кашина Г.С. Дыбова Е. А. Зобова Н.В., Кабанова О.С., Корсунова Н.В. Бояркина Н.А. Кашина Г.С. Максимова Л.В. Стругова Н.Н. Корсунова Н.В. Васильченко Т.В. Котельникова А.В. Евсюкова Г.И.	Зам.зав. по УВР. Ст.воспитатель, воспитатели. Учителя-логопеды, учителя-дфектологи	*«Наставничество как возможность личностного и профессионального роста педагогов»* *Подкаст «Роль наставничества в дошкольном учреждении»* *«Виртуальный диалог»* *«Выполнение педагогом с детьми 3 ступенчатых заданий по степени сложности в рамках реализации модуля «Увлекательная колористика»* *Творческий видеоотчет по приоритетному направлению Модуль «Увлекательная колористика»* *Сообщение из опыта работы по реализации приоритетного направления АОП ДО модуля «Увлекательная колористика» в развивающей предметно-пространственной среде МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска»* *Творческий отчёт «Видеоролики, как современное средство просвещения и сотрудничества между педагогами, родителями и детьми»* *Путеводитель по приобщению детей к чтению. Сопровождение родителей по теме «Как хорошо уметь читать.»* *Формирование эмоционального благополучия детей старшего дошкольного возраста с задержкой психического развития* *Из опыта работы по участию в мониторинге качества дошкольного образования (МКДО) 2022 г*
2	Альманах воспитателя	Николай С.Н.	Воспитатель	Статья: «Гибкая среда как основа получения «гибких навыков» в дошкольной образовательной организации»
3	Участие в онлайн-проекте «Взаимообучение городов»	Педагоги ДОУ	Педагоги ДОУ 12 человек	Сертификаты
4	Городской семинар по приоритетным направлениям	Дыбова Е.А. Мармельт Е.А. Кашина Г.С. Бояркина Н.А. Стругова Н.Н.	Воспитатели, учитель - логопед	Методические материалы, по приоритетному направлению ОО «Художественно-эстетическое развитие» Модуль «Увлекательная колористика»: памятка по ознакомлению с приоритетным направлением и особенностями работы по данному вопросу. Данная памятка предназначена работникам дошкольных учреждений и родителям воспитанников. http://mdou433.ru/images/Doc/Pamatka.pdf; выписка из перспективного плана воспитателей по реализации Модуля «Увлекательная колористика», который включает интересные, современные формы

				работы с детьми и сотрудничество с родителями по данному направлению. http://mdou433.ru/images/Doc/Plan.pdf
5	**Сборник районного методического объединения учителей-дефектологов Металлургического района г. Челябинска**	Чучейкина Е.А.	Учитель-дефектолог	Нейродоска как элемент коррекционно-развивающей работы с дошкольниками с ОВЗ https://m.vk.com/doc788917198_661866988?hash=xzOvh3wHVXIosxTmiJGAjPZENSRozVf9DZi4bx2ZyHs&dl=PhTdSwqg6PswgOUi4sjCaVZtQgDezd5b7YiOEmCqhLc

Участие в информационном ресурсе #НАСТАВНИКЦЕНТР

	Ф.И.О. педагога	*Название разработки (опыта)*
1	Евсюкова Г.И. Зам.зав. по УВР	Консультация «Продвижение педагогов дошкольной образовательной организации «по горизонтальной лестнице роста» через проект «ступени мастерства». В консультации представлены методические рекомендации по организации деятельности заместителя заведующего и старшего воспитателя по лестнице профессионального роста педагогов. https://disk.yandex.ru/i/8sNoqMCqmILIOA
2	Чучейкина Е.А. Учитель-дефектолог	Статья «Формы взаимодействия педагогов в группах компенсирующей направленности. Взаимодействие всех участников образовательного процесса один из важнейших факторов успешной коррекционно-развивающей работы. В статье представлена система взаимодействия специалистов (учителя-дефектолога, учителя-логопеда) с воспитателями и родителями воспитанников групп компенсирующей направленности. https://vk.com/wall788917198_7 Статья «Применение многофункционального дидактического куба в работе с детьми с особыми образовательными потребностями». В статье представлено авторское пособие – многофункциональный дидактический куб, описаны варианты применения данного пособия педагогами группы компенсирующей направленности. https://vk.com/wall788917198_6 Видео «Полифункциональная ширма «Зима». В видео представлена авторское пособие – полифункциональная ширма «Зима, описаны элементы и варианты применения данного пособия педагогами группы компенсирующей направленности. https://disk.yandex.ru/i/34Rtkc7Rai137Q

Профессионализм педагогов подтверждает участие в профессиональных конкурсах и имеющиеся звания и награды.

Показатели	**2020/2021**	**2021/2022**	**2022/2023**
Доля педагогов, принявших участие в конкурсном профессиональном движении (конкурс профессионального мастерства «Педагог дошкольного образования» и Городской конкурс «Лучшая методическая разработка образовательной деятельности - 2022. Педагогический дебют».	2 педагогов 6%	1 педагог 3%	1 педагог 3%
Доля педагогов, имеющих отраслевые награды, звания, ученую степень	4 педагога – 10%	2 педагога – 6%	2 педагога :5

Об эффективности управления кадровым потенциалом ДОУ можно судить по следующим показателям:

Наличие эффективных механизмов развития кадрового потенциала ДОУ	Имеются
Наличие системы материального и морального стимулирования работников	Имеется
Персонификация повышения квалификации педагогов	Имеется

РЕЗЮМЕ: качественные и количественные показатели кадрового обеспечения образовательного процесса в группах общеразвивающей, комбинированной и компенсирующей направленности позволяют проводить объемный комплекс методических мероприятий внутрифирменного повышения квалификации (методическое объединение специалистов, школа молодого педагога, внутренний экспертный совет) и достижение сравнительно высоких результатов в деятельности. Высокая активность специалистов (учителей-дефектологов, учителей-логопедов) в обобщении и распространении опыта, освоении современных технологий работы с детьми позволяет говорить об их профессионализме и выходе с опытом работы на муниципальный и всероссийский уровень. В целом, кадровая политика МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» осуществлялась на достаточном уровне. Решена задача по качественному участию педагогов в конкурсном движении разного уровня (по механизму «Лестница успеха») – в это движение включены не только специалисты, но и 40% воспитателей.

Необходимо отработать вопрос по предоставлению педагогам расширенной обратной связи по итогам оценивания своей профессиональной деятельности на уровне внутренней оценки качества образовательной деятельности с привлечением педагогов-наставников

1.4. Анализ состояния образовательного процесса МБДОУ

1.4.1. Оценка образовательной деятельности

№	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
1	Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми ДОУ	Доля родителей, удовлетворённых качеством основной образовательной программы ДОУ и адаптированной образовательной программой ДОУ для детей с ОВЗ	*97%*
		Доля родителей, удовлетворённых качеством предоставляемых образовательных услуг	*98,3%*
		Доля родителей, удовлетворённых качеством условий реализации основной образовательной программы ДОУ адаптированной образовательной программой ДОУ для детей с ОВЗ	*98,4%*
2	Достижения воспитанников	Доля воспитанников, участвовавших в районных, городских, областных мероприятиях (конкурсы, выставки, фестивали)	26% (74ребенка) – в районных
3	Разработанность ООПДО МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» и АООПДО детей с ЗПР МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» с включением Рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.	Соответствие структуры и содержания каждого раздела ООП и АОП требованиям ФГОС ДО	Соответствует.
		Наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП и АОП, в том числе в плане взаимодействия с социумом	Имеется
		Степень возможности предоставления информации об ООП и АООП семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности	На сайте ДОУ в информационных уголках и стендах
4	Сформированность учебно-методического комплекса ООП ДО, АООП ДО детей с ЗПР (УМК) с Рабочей программы воспитания	Степень достаточности УМК для реализации целевого раздела ООП ДО и АООП ДО с включением Рабочей программы воспитания.	УМК дополнен по каждой ОО. Укомплектован по РПВ.
5	Разработанность части ООП ДО, формируемой участниками образовательных отношений	Определено приоритетное направление	«Увлекательная колористика». К 1.09.2022 г будет разработана, подобрана методическая литература
6	Разработанность рабочих программ педагогов	Соответствие рабочих программ педагогов (воспитателей, учителей-дефектологов, учителей-логопедов) целевому и содержательному разделам ООП ДО и АООП ДО детей с ЗПР, квалификации педагогов	Соответствует, внесены дополнения в нормативную часть рабочих программ, УМК и УДК, формы работы с детьми, в том числе и с детьми с ОВЗ
7	Внедрение новых форм дошкольного образования	Учет особых образовательных потребностей отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	Учитываются: группы комбинированной и компенсирующей направленности для детей 7 вида (РАС, НОДА).
8	Создание и использование развивающих образовательных технологий	Доля педагогов, освоивших инновационные технологии в рамках курсовой подготовки, методической работы	100% педагогов прошли курсы повышения квалификации.
9	Эффективность психолого-педагогических условий для реализации ООП ДО и АООЛДО детей с ЗПР	Создание и реализация системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение личностных образовательных результатов ребёнка.	Ежегодный мониторинг динамики развития детей.
		Учёт психолого-педагогической оценки развития воспитанников при планировании и организации образовательной деятельности	Учитывается. ИМ для нормодетей, ИКОМ для детей с ОВЗ, ИПРА детей-инвалидов.
		Поддержка индивидуальности, инициативы и самостоятельности детей в образовательной деятельности	Выполняется. Участие в конкурсах разного уровня.
		Консультативная поддержка педагогов и	Индивидуальное

		родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников	консультирование. Наглядная информация.
10	Эффективность коррекций деятельности с детьми ОВЗ	Доля воспитанников продолживших обучение по общеобразовательным программам МОУ или программам С(К) обучения для детей 5 вида	Всего выпущено 25.
11	Эффективность развивающей предметно-пространственной среды ДОУ	Соответствие содержания развивающей предметно-пространственной среды ООП ДО и АООП ДО детей с ЗПР возрастным возможностям детей	В каждой группе создана РППС с учетом возраста, интересов и возможностей развития детей
		Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участках) в соответствии с требованиями основного здания и филиала ФГОС ДО (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность)	Ежегодно пополняется в соответствии с рекомендациями ООП ДО и АООП ДО детей с ЗПР ДОУ, приобретено оборудование на спортивные участки.
		Наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения	Имеются. В каждой группе РППС соответствует ООП ДО и АООП ДО детей с ЗПР возрасту, развитию, возможностям детей.

Включение в систему мониторинга такого показателя удовлетворённость родителей различными сторонами образовательного процесса достаточно ярко характеризует личностно - ориентированную направленность деятельности образовательного учреждения.

Стабильные положительные результаты показателя удовлетворённости среди родителей (законных представителей) дошкольников свидетельствует о работе педагогического коллектива и администрации дошкольного образовательного учреждения над развитием и совершенствованием образовательного процесса, о своевременной коррекции педагогической деятельности на основе отслеживания её результатов. Работа ДОУ является продуктивной, эффективной и удовлетворяет большую часть родительской общественности. Использованы такие формы работы: привлечение Совета МБДОУ к проверкам ДОУ, развитием материально-технической базы. Информирование и участие родителей в образовательных мероприятиях по реализации ООПДО и АООПДР детей с ОВЗ. Реализована потребность в обеспечении технико-технологических условий для эффективного использования ИКТ-технологий в образовательной деятельности, повышении уровня информационной культуры всех участников образовательных отношений, информационное взаимодействие с родителями воспитанников посредством сайта дошкольного образовательного учреждения, в дистанционных формах общения, в группах с целью предоставления информации и отчетных и познавательных видеороликов жизни детей в ДОУ, мероприятиях и знаменательных датах.

О профессионализме педагогов образовательного учреждения свидетельствуют результаты активного участия в конкурсах городского, областного уровней.

Участие педагогов и детей в конкурсных и педагогических мероприятиях

		Ф.И.О. педагога	*Должность*	*Название разработки (опыта)*
	Конкурсы			
	«Искорки надежды»	Стругова Н.Н.Кабанова О.С. Корсунова Н.В. Чайникова В.В. Мертикова Е.В.Дыбова Е.А. Мармель Е.А. Гурьева И.О.	Педагоги ДОУ	Участие в выставке работ декоративно - прикладного, изобразительного и технического творчества отборочного тура XXVIII городского фестиваля творчества детей с ограниченными возможностями здоровья «Искорки надежды» в Металлургическом районе города Челябинска
	«Искорки надежды»	Мартынова О.Л. Ефимова Н.Н.	Учитель-логопед Музыкальный руководитель	Участие в концерте отборочного тура XXIX городского фестиваля творчества детей с ограниченными возможностями здоровья «Искорки надежды» в Металлургическом районе города Челябинска Благодарственное письмо Мартыновой О.Л.
	«Хрустальная капель»	Ефимова Н.Н.	Музыкальный руководитель	Лауреата II степени

	«Кем быть?	Мармель Е.А.	воспитатель	Диплом
	Мир добра и толерантности	Корсунова Н,В. Стругова Н.Н.	Воспитатель Учитель - логопед	Участие
	Городская акция по профилактике дорожного-транспортного травматизма «Пешеход. Движение. Дорога» в рамках социально-образовательного проекта «Дорожная азбука»	Корсунова Наталья Владимировна	Воспитатель	Участники акции
	Муниципальный конкурс «Почемучки»	Максимова Л.В. Чайникова В.В.		Участники конкурса
	Фестиваль творческих работ «Моя литературная планета»	Бояркина Н.А. Кашина Г.С.	воспитатель	Участие в отборочном туре.
	Муниципальный этап Большого всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества для детей с ОВЗ	МартыноваО.Л. Капитунова Л.А. Ефимова Н.Н.	Учитель- логопед Воспитатель Музыкальный руководитель	Участие
	III Городской фестиваль профессионального мастерства Педагогический калейдоскоп»	Федорова И.Д.	воспитатель	Участники. Дипломы.

Сформированность учебно-методического комплекса ООП ДО, АООП ДО детей с ЗПР (УМК) и Рабочей программы воспитания. Предусмотрено наличие и непрерывное совершенствование широкого круга разнообразного учебно-методического обеспечения, позволяющего обеспечить потребности амплифицированной образовательной среды ДОУ: в печатной и электронной форме. Педагоги имеют возможность пользоваться фондом учебно-методической литературы методического кабинета. Имеется удаленный доступ к виртуальному методическому кабинету, что способствует более полному их качественному методическому обеспечению и развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профмастерства.

ДОУ обеспечено современной информационной базой: выход в Интернет. На сайте МБДОУ имеется электронные версии методических разработок педагогов для родителей и детей, а также порталы информационных образовательных ресурсов. Приобретен весь методический комплекс для реализации приоритетного направления.

Резюме: Таким образом, в дошкольном учреждении на высоком уровне представлено качественное, современное учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение. Предусмотреть наличие и непрерывное совершенствование широкого круга разнообразного учебно-методического обеспечения, позволяющего обеспечить потребности педагогов в период реализации новых программных документов.

Эффективность психолого-педагогических условий для реализации ООП ДО и АООПДО детей с ЗПР.

В группах разной направленности соблюдается соответствие взаимодействия педагогов с детьми требованиям индивидуального подхода с учетом потребностей и интересов детей; доброжелательности и уважения к каждому ребенку; создание позитивной атмосферы в каждой группе. Отражение способов поддержки инициативы и самостоятельности детей в специфичных для них видах деятельности мы можем наблюдать через реализацию культурных практик, индивидуальные, подгрупповые и групповые формы образовательной деятельности. Эффективно использование педагогами адекватных дошкольному возрасту форм и методов работы с детьми, соответствующих возрастным и индивидуальным особенностям детей: проблемные вопросы, рассуждения детей, специальные ситуации успеха, совместные проекты и т.д. Поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение родителей непосредственно в образовательную деятельность: открытые и текущие занятия, совместные праздники, итоговые мероприятия и обучающие видеоролики.

Работа с семьями группы риска и СОП, которые состоят на учете в органах социальной защиты населения Металлургического района, а также с семьями, в которых воспитанники не посещают или систематически пропускают по неуважительным причинам ДОУ. Данная работа была целенаправленной. 2021г – на учете стоит 5 семей, из них+2 новые семьи. ТЖС – 9 семей. С учета снятых нет.

Организация системы мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения ООПДО АООП ДО детей с ОВЗ осуществляется на основе карт индивидуального развития (программа АИС «Мониторинг), на основе ИКОМ детей с ОВЗ и плане реабилитации и (или) абилитации детей-инвалидов. Реализуется основная цель мониторинга по оценке индивидуального развития детей, связанная с оценкой эффективности педагогических действий и лежащая в основе их дальнейшего планирования и для

решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей с ОВЗ. Вопросы проведения мониторинга и использования результатов отработаны педагогами ДОУ.

Эффективность коррекционной деятельности с детьми ОВЗ.

Из общего количества выпущенных детей

Находились на обучении в МБДОУ ДС № 433 из 41 ребенок				
1 год	**2 года**	**3 года**	**4 года**	**5 лет**
6 детей– 14,5%	9 детей – 19,5%	8 детей – 16 %	11 детей – 27 %	6 детей – 23%

Таким образом, 34% детей групп комбинированной и компенсирующей направленности обучались по адаптированной образовательной программе для детей с ОВЗ 1-2 года, а группа детей (23%) повторно проходила АООП ДО. Результативность работы учителей-дефектологов составила 7,5 %.

Итоги работы учителей-дефектологов выпускных групп компенсирующей направленности VII вида МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» за 2022/2023 учебный год

Количество детей	Рекомендации по дальнейшему обучению					
	ООП НОО	АОП НОО для детей с ТНР	АОП для детей с интеллект. наруш.	АОП НОО для детей с ЗПР	Дублирование программы	Не явились
41	1	2	1	29	7	1
100%	2,5%	5%	2,5%	71%	21,5%	2,5%

Итоги работы учителей-логопедов групп компенсирующей и комбинированной направленности VII вида МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» за 2022/202 учебный год(комбинированной направленности группы №10, компенсирующая группа№4(ф)

Всего детей		Нарушения речи				Не явился	Выпущено детей	Значит. улучшен.	Без улучшен.	Не явился
	Хорошая речь	НРСХ I уровня	НРСХ II уровня	НРСХ III уровня	НРСХ IV уровня					
41	1	8	12	15	4	1	41	21	19	1
100%	2,5%	19,5%	29%	36,5%	10%	2,5%	100%	51%	46%	3%

Количественная характеристика выпущенных детей из специальных (коррекционных) и интегрированных групп

Всего выпущено детей из групп компенсирующей и комбинированной направленности	2018 год	2019 год	2020 год	2021	2022	2023
	21	**26**	**9**	**33**	**31**	**41**
	11 – дети зпр	19 – дети зпр	25 – дети зпр	11 – дети зпр	20 – дети зпр	27- дети зпр

Эффективность коррекционной работы МБДОУ ДС № 433по группам

Группа. направленность	Ф.И.О. педагогов	Выпущено детей	норма	V вид	VII вид	VIII вид	Повторный курс
№ 9 компенсирующей направленности	Воспитатель Николай. С.Н Учитель-дефектолог Максимова.Л.В Учитель-логопед Мартынова. О.Л	14		2 14,3 %	10 71,4 %		2 14,3%
№ 3(ф) Компенсирующей направленности	Воспитатели Кабанова. О.С Учитель-логопед Боронина. О.В Учитель-дефектолог Минченко. В.В	18	1		13 66%	2	2 33%
№10 Комбинированной направленности	Воспитатели: Васильченко.Т.В, Котельникова. А.В, учитель-дефектолог Максимова Л.В учитель-логопед Мухаметшина. Р.М	6+ 1 (не явился)	0		4 66,7 %		2 33,3%
№7 Комбинированной направленности	Воспитатели: Гурьева. И.О, Бескоравайная. В.С Учитель-дефектолог: Чайникова. В.В Учитель логопед: Мухаметшина. Р.М	1					1 100%
№12 Общеобразовательной направленности	Воспитатель: Сулейманова.А.Б	1			1 100%		

Прослеживая результаты работы групп компенсирующей и комбинированной направленности VII вида, у 7,5% детей снят первоначальный диагноз «Задержка психологического развития»; 51% детей имеют положительную динамику коррекции речи (выпускаются с хорошей речью или с улучшением).

Однако у 71% детей диагноз «ЗПР» остался без изменений, а у 46% детей отмечаются несущественные улучшения в речевом развитии.

Причиной этого является тот факт, что:

- 34% выпускников обучались в группах компенсирующей направленности 1-2 года,
- 23% детей проходили программу повторно т.к. имеют сочетанные заболевания)
- большая часть детей имеют заключение I-II уровень речевого развития, нарушения речи системного характера.

Причиной может служить увеличение количества детей с наличием признаков органического поражения ЦНС, с аутизмом:

- увеличение соматически ослабленных детей, с сочетанными нарушениями (инвалидность у 42% выпускников – 9 человек);

-непонимание родителями необходимости медикаментозной коррекции и низкая мотивация родителей в успешной подготовке детей к обучению в школе;

-недостаточно эффективными формами взаимодействия специалистов (учителей-логопедов, учителей-дефектологов) с воспитателями и родителями по вопросам коррекционной работы и закрепления материала.

У детей с ЗПР, посещающих ДОУ, была выявлена более низкая способность к обучению, отсутствие интереса к занятию по заданию, отсутствие саморегуляции и контроля, а также критического отношения к результатам своей деятельности. У этих детей отсутствуют такие важные показатели готовности к обучению, как:

- сформированность относительно устойчивого отношения к познавательной деятельности;
- достаточный самоконтроль;
- наличие речевой саморегуляции.
- низкий интерес к процессу и результатам изобразительной деятельности. Рисунки схематичны и упрощены. Изображения маловыразительные, мелкие, однотипные. Сюжетные рисунки большинству детей недоступны, дети не могут сформулировать замысел сюжета. Многие рисунки находятся на уровне недифференцированной схемы. Характерна несформированность технических навыков рисования, неловкость движений рук, дети не могут правильно держать карандаш, кисть, затрудняются в рисовании мелких предметов, не владеют приемами раскрашивания.

Во время занятий дети с ЗПР вялы, апатичны, непродуктивны

Решая эти вопросы, реализуя АООП ДО для каждого ребенка в рамках своего усвоения. Достигнуты не очень высокие результаты. Поэтому следует индивидуализировать обучение, делая акцент на усиление работы того специалиста, в котором на данный момент нуждается ребенок (учитель- логопед по запуску речи - увеличить количество занятий с логопедом и т.д.)

1.4.2. Оценка организации образовательного процесса

№	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
1	Эффективность расписания занятий	Соблюдение требований СП при проведении занятий	*Соблюдаются*
		Соответствие расписания занятий возрастным особенностям детей	*Соответствует*
2	Эффективность организации занятий	Обеспечение развивающего характера занятий	*Соответствует*
		Обеспечение условий для познавательной активности самостоятельности детей	*Соответствует*
		Оптимальное чередование различных видов деятельности	*Соответствует*
		Оптимальное использование технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий	*Соответствует*
3	Эффективность планирования образовательного процесса	Соответствие планирования современным нормативным и концептуально-теоретическим основам дошкольного образования	*Отработано*
		Соответствие планов возрастным возможностям детей	*Соответствует*
		Учёт оценки индивидуального развития детей при планировании образовательной работы	*Соответствует.*
4	Эффективность условий для организации образовательной	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ООП ДОУ и АООПДО детей с ЗПР	*соответствует.*
		Соответствие РППС СП	
		Соответствие развивающей предметно-пространственной	

	работы в повседневной жизни	среды ФГОС ДО	
5	Эффективность информатизации образовательного процесса	Подключение к сети Интернет, организация Интернет-фильтрации	*Подключены имеется*
		Наличие локальной сети в ДОУ	*Имеется*
		Своевременность обновления оборудования	*3*

РЕЗЮМЕ: в дошкольном учреждении организация образовательного процесса в группах разной направленности создана на достаточном уровне. Таким образом, организация образовательного процесса в ДОУ, способствует личностному развитию дошкольника и сохранению их здоровья при получении качественного образования. Необходимо отметить выполнение требований СанПиН к образовательному процессу, качественное перспективное и календарное планирование педагогами групп, создание условий в РППС групп, использованию технологий развивающего образования. Но часть педагогов учреждения предпочитают традиционные формы работы с детьми в ущерб современным, развивающим методам обучения, испытывают затруднения в ведении образовательной работы в условиях дифференциации и индивидуализации образования. Для этого проводятся методические формы обучения: интерактивные лекции, педкейсы, ярмарки идей, проектировочные мастерские, открытый показ, съемка и просмотр образовательной деятельности педагогов. Используется многообразие форм наставничества: консультирование, коучинг, менторинг (работа с наставляемым через деятельность), модерация - работа с группой по общей проблеме по созданию условий в РППС, супервизия – в работе со специалистами, тьюторство (наставник-наставляемый работают на одной группе).

Успехи подкреплены:

- реализацией рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы с детьми;
- разработанной вариативной части ООПДО и АООПДО детей ЗПР с учетом приоритетного направления по ОО «Художественно-эстетическое развитие» модуль «Увлекательная колористика» и успешной ее реализации, участии в городском сообществе по данному направлению;.
- повышении качества коррекционной работы с детьми с ОВЗ через подбор мероприятий к плану реабилитации, ИКОМ в соответствии с особенностями развития детей с особыми образовательными потребностями: привлечение родителей (законных представителей) в образовательную коррекционную деятельность, индивидуальное сопровождение;
- созданием РППС групп в соответствии с направленностью группы и требованиями ФГОС ДО, рабочей программы воспитания, приоритетного направления и участие в районном этапе городского конкурса РППС (2 место).

Необходимо создать организационно-методические сопровождение деятельности педагогов ДОУ по внедрению ФОП.

1.5. Взаимодействие МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» с социокультурными институтами в рамках Договора с каждой организацией.

Сотрудничество с другими организациями с целью привлечения их к участию в образовательной деятельности ДОО (в т.ч. сетевое взаимодействие)

Название организации	Цель сотрудничества	Предмет взаимодействия	Метод отбора организации
ГАУЗ ДГКБ № 8 Г. ЧЕЛЯБИНСК	Для реализации другой деятельности ДОО	обслуживание детей	по территориальному признаку
ГБУ ДПО ЧЕЛЯБИНСКИЙ ИНСТИТУТ ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ	Для реализации образовательной деятельности ДОО	повышение квалификации педагогов	сравнительный анализ
ФГБОУ ВО ЧЕЛГУ	Для реализации образовательной деятельности ДОО	повышение квалификации	сравнительный анализ
МБУ ДПО ЦРО	Для реализации образовательной деятельности ДОО	повышение квалификации	сравнительный анализ
ГБУ ДПО РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА И ИНФОРМАТИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	Для реализации образовательной деятельности ДОО	повышение квалификации	сравнительный анализ
МБУ ЦППМСП МЕТАЛЛУРГИЧЕСКОГО РАЙОНА Г.ЧЕЛЯБИНСКА	Для реализации образовательной деятельности ДОО	ПМПК и консультирование детей	по территориальному признаку
МКУК ЦСДБ Г. ЧЕЛЯБИНСКА	Для реализации	досуговая и	сравнительный анализ

Название организации	Цель сотрудничества	Предмет взаимодействия	Метод отбора организации
	образовательной деятельности ДОО	образовательная деятельность с детьми	
МБОУ СОШ № 141 Г. ЧЕЛЯБИНСКА	Для реализации образовательной деятельности ДОО	подготовка детей к школе	по территориальному признаку
МБОУ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 13 ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА	Для реализации другой деятельности ДОО	приобщение детей школы-интернаты к труду	по запросу
МБУДО МЦДТ Г. ЧЕЛЯБИНСКА	Для реализации образовательной деятельности ДОО	художественно-эстетическое развитие детей	по запросу
УМВД РОССИИ ПО Г. ЧЕЛЯБИНСКУ	Для реализации образовательной деятельности ДОО	обучение правилам дорожного движения	по запросу
ГБПОУ ЮУРАПК	Для реализации образовательной деятельности ДОО	практика студентов	по запросу
МБОУ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 13 ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА	Для реализации другой деятельности ДОО	обучение эвакуации	по терриориальному признаку
УГИБДД ГУВД ПО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ	Для реализации образовательной деятельности ДОО	обучение правилам дорожного движения	по запрос
ФГКУ СПСЧ ФПС ПО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ	Для реализации образовательной деятельности ДОО	обучение детей правилам пожарной безопасности	по запросу

РЕЗЮМЕ: взаимодействие с социальными институтами реализовывалось на достаточном уровне, реализованы сетевые формы взаимодействия. Заключены договора. Имеется и выполняется план мероприятий. Продолжается расширение образовательного пространства через сотрудничество с социокультурными учреждениями.

1.6.Анализ материально- технической базы

В течение 2022/23уч.г. в МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» повышенное внимание уделялось вопросам:

- безопасности: иметься физическая охрана, выполнены наружные входные домофонные системы, обновлена противопожарная сигнализация;
- укрепления здоровья участников образовательного процесса: обновлено 10 дневное меню, обновлено освещение в группах;
- обновления и совершенствования материально - технической базы учреждения: косметический ремонт выполнен в холл, на пищеблоке. Проведено окрашивание уличного игрового и спортивного оборудования.

Требуются плановая замена, ремонт, обновление оборудования, систем снабжения ДОУ т.к. много материально устаревшего оборудования.

Администрацией уделяется внимание благоустройству территорий ДОУ. Территории дошкольного учреждения озеленены насаждениями по всему периметру. На территориях учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники. **Перечень работ, выполненных в ДОУ по материально-техническому обеспечению:** ремонт пищеблока и прачечной.

Оценка материально-технического обеспечения:

№	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
	Оснащенность групповых и функциональных помещений	Соответствие материально-технической базы требованиям ООП ДО и АООПДО для детей с ЗПР	Соответствует
		Степень использования материальной базы в образовательном процессе	3
		Степень обеспечения техническими средствами (компьютеры, видеотехника и др.) образовательного процесса	3

		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения СанПиН	Соответствует
		Соответствие технологического оборудования современным требованиям	Соответствует
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения требованиям охраны труда и пожарной безопасности	Соответствует
2	Динамика обновления материально-технической базы	Своевременность проведения необходимого ремонта здания и оборудования	1
		Своевременность замены оборудования (водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения)	1
		Полнота обеспечения товарами и услугами сторонних организаций, необходимыми для деятельности ДОУ	3

РЕЗЮМЕ: В ДОУ на достаточном уровне созданы качественные условия для осуществления образовательного процесса. Соблюдены требования в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, требования к безопасности пребывания воспитанников и сотрудников. Оснащенность помещений и территории МБДОУ соответствует требованиям к материально-техническому, учебно-методическому, библиотечно-информационному обеспечению и развивающей предметно-пространственной среде. По оценке НОКО в ДОУ созданы условия беспрепятственного доступа инвалидов и иных маломобильных групп населения. Необходимо:

1. Продолжить выполнение Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования МБДОУ «ДС № 433г. Челябинска» на 2021-2025 г.г.
2. Реализовывать комплекс взаимосвязанных регулярных действий по обеспечению и контролю безопасности помещения и пр., выстроенный с учетом потребностей, возможностей воспитанников, запросов семей и других заинтересованных сторон.

1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды (РППС) МБДОУ

Работа по созданию РППС была направлена на обеспечение реализации образовательного потенциала пространства и территории ДОУ, а также материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития.

№	Характеристики среды	Уровень выполнения требований
1	Насыщенность среды:	соответствует
	- оснащение средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходными, игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарём в соответствии с ООПДО и АООПДО	Соответствует
	- разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) обеспечивает игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой)	соответствует
	- организация образовательного пространства обеспечивают двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях	соответствует
	- обеспечивается эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением	соответствует
	- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивают возможность самовыражения детей, самостоятельной исследовательской и продуктивной деятельности, творческих игр и т.д.	соответствует
2	Трансформируемость пространства:	соответствует
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации	соответствует
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от меняющихся интересов и возможностей детей	соответствует
3	Полифункциональность материалов:	соответствует
	- возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д.	соответствует
	- наличие в ДОУ полифункциональных (не обладающих жёстко закреплённым способом употребления) предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности (в том числе в качестве предметов-заместителей)	соответствует
4	Вариативность среды:	соответствует
	- наличие в ДОУ различных пространств для игры, конструирования, уединения и пр.	соответствует
	- наличие в ДОУ разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей	соответствует
	- периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов,	соответствует

	стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей	
	- разнообразие материалов, из которых изготовлены элементы среды (дерево, пластик, поролон, различные виды тканей и др.)	соответствует
	- разноуровневость элементов среды, обеспечивающих учет индивидуального развития каждого ребенка	соответствует
5	Доступность среды:	соответствует
	- доступность для воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность	соответствует
	- свободный доступ детей, в том числе детей с ОВЗ, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности	соответствует
	- исправность и сохранность материалов и оборудования	соответствует
	- оптимальное количество игр, игрушек и пособий в соответствии с их назначением и количеством детей в группе	соответствует
6	Безопасность среды:	соответствует
	- соответствие всех элементов среды требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования, в т.ч. подтверждаемых сертификатами безопасности и качества	соответствует
	- соответствие всех элементов среды требованиям психолого-педагогической безопасности	соответствует

РЕЗЮМЕ: Созданная в МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» РППС направлена на формирование активности воспитанников, обеспечивает развитие различных видов детской деятельности, соответствующая группам разной направленности. Эффективность развивающей предметно-пространственной среды ДОУ соответствует ФГОС ДО. Задача 2022/2023 учебный год по участию в отборочном этапе муниципального конкурсе РППС ДОУ выполнена – 2 место в районе. Решены вопросы в части реализации требований к вариативности среды, трансформируемости пространства, а именно:

- продуманного планирования изменения среды (фиксирование изменений развивающей среды в соответствии с комплексно-тематическим планированием);
- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от меняющихся интересов и возможностей детей;
- с учетом приоритетного направления «Увлекательная колористика» и использования продуктов детского творчества в оформлении групп..

РЕЗЮМЕ: анализ состояния образовательного процесса МБДОУ. Достижения воспитанников и педагогов показывает решение данного вопроса на достаточном уровне для получения полноценного качественного образования в соответствии с индивидуальными запросами и возможностями каждого ребенка.

В 2023 году необходимо соотнести деятельность ДОУ с требованиями ФГОС ДО, ФОП и рекомендациями Минпросвещения и РАО по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования, предусматривающую амплификацию и постоянное совершенствование образовательной среды, обеспечивающей поддержку инициативы детей и при этом соблюдения баланса между собственной активностью ребенка и активностью взрослого в группах разной направленности.

1.8. Оценка финансово-экономического обеспечения МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска»

3. Финансовые показатели ДОО

3.1. Общие финансовые показатели ДОО

Финансовый показатель		Ответ
Норматив затрат ДОО на оказание единицы образовательной услуги (единицы муниципальной услуги)	1. Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования	4887810 руб. на 1 ребенка в месяц
	2. Присмотр и уход	59868.7 руб. на 1 ребенка в месяц
	ИТОГО	4947678.7 руб. на 1 ребенка в месяц
Средний размер совокупного бюджетного финансирования в расчете на 1 ребенка В МЕСЯЦ, руб. (по итогам предшествующего завершенного финансового года)	1. Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования	129489 руб. на 1 ребенка в месяц
	2. Присмотр и уход	1900 руб. на 1 ребенка в месяц
	ИТОГО	131389 руб. на 1 ребенка в месяц
Дополнительные субсидии/гранты/ и другие доходы, которые можете использовать для финансирования образовательной деятельности ДОО, руб. в расчете на 1 ребенка В МЕСЯЦ		38.26
Привлекает ли ДОО родителей/законных представителей обучающихся или выпускников к		Да, часто

Финансовый показатель	Ответ
участию в финансовом обеспечении образовательной деятельности ДОО (через пожертвования, благотворительность, дарственные и пр. доступные варианты)?	
Доходы от оказания дополнительных платных услуг, руб. в расчете на 1 ребенка В МЕСЯЦ (среднее значение, по итогам предшествующего завершенного финансового года, руб.)	0
Доля дополнительных доходов в общем финансировании ДОО	0.28%

РЕЗЮМЕ: уровень руководства финансово-экономической деятельностью учреждения позволяет эффективно расходовать средства в соответствии с планом и целями деятельности ДОУ. Точное знание состояния управляемого объекта, полный контроль, как входящих финансовых потоков, так и производимых расходов ДОУ позволяет*:*

− прогнозировать и выявлять резервы улучшения финансового состояния учреждения;

− успешно решать вопросы оптимизации и снижения расходования финансовых средств на оплату труда работников ДОУ, обслуживания здания и территории, развития материально-технической базы и др., разрабатывать мероприятия по их реализации.

Ключевым показателем, характеризующим деятельность ДОУ, является муниципальный заказ на реализацию ООПДО и АОПДО для детей с ОВЗ, подлежащих бюджетному обеспечению и определяемого социальными нормативами, выраженными как в натуральном, так и в денежном исчислении.

Муниципальное задание за учебный год 2022-2023г.

Наименование муниципальной услуги (работы) в соответствии с муниципальным заданием	Наименование показателя объема (качества) муниципальной услуги (выполнения работы)	Единица измерения	Плановое значение показателя объема (качества) муниципальной услуги (выполнения работы)	Фактическое значение показателя объема (качества) муниципальной услуги (выполнения работы)
1. Присмотр и уход:				
за детьми от 1 года до 3 лет группа кратковременного пребывания	Число обучающихся	человек	10	3,67
за детьми от 1 года до 3 лет группа полного дня	Число обучающихся	человек	60	50,59
за детьми от 3 лет до 8 лет группа полного дня	Число обучающихся	человек	173	155,25
за детьми от 3 лет до 8 лет группа полного дня (ОВЗ)	Число обучающихся	человек	70	69,75
за детьми от 3 лет до 8 лет группа полного дня (дети-инвалиды)	Число обучающихся	человек	35	35,33
2. Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования:				
за детьми от 1 года до 3 лет группа кратковременного пребывания	Число обучающихся	человек	10	3,67
за детьми от 1 года до 3 лет группа полного дня	Число обучающихся	человек	60	50,59
за детьми от 3 лет до 8 лет группа полного дня	Число обучающихся	человек	173	155,25
за детьми от 3 лет до 8 лет группа полного дня (ОВЗ)	Число обучающихся	человек	70	69,75
за детьми от 3 лет до 8 лет группа полного дня (дети-инвалиды)	Число обучающихся	человек	35	35,33
3.Предоставление питания в учреждениях, реализующих программу ДО	Число человеко-дней	человеко-день	69232	46495

- степень удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг увеличилась на 8 %;
- процент освоения субсидии на выполнение муниципального задания составил - 100,0 %.

РЕЗЮМЕ: Деятельность ДОУ по выполнению муниципального задания (оказание услуги по обеспечению организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам, а также создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей) осуществляется в соответствии с ФГОС ДО. Но из-за сокращения контингента детей групп общеразвивающей направленности данный критерий не выполнен, что повлекло за собой изменение муниципального задания и сокращения 1 группы общеразвивающей направленности. Контроль за соблюдением СанПиН, выполнением натуральных норм питания, принятие адекватных мер по устранению недостатков способствует качественной организации питания, рекомендаций КРУ. В ДОУ разработана

программа ХАССП, которая способствует согласованности действий всех сторон, участвующих в пищевой цепочке, совершенствованию системы обмена информацией внутри ДОУ и вдоль цепи создания, транспортировки пищевой продукции, вовлечены в процесс управления качеством и безопасностью пищевых продуктов.

1.9.Оценка системы управления МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска»

№	Критерии	Показатели	Оценка
1	2	3	4
	Эффективность Программы развития ДОУ	Качество реализации проектов Программы развития ДОУ (задач, условий и механизмов)	3
2	Эффективность системы планово-прогностической работы в ДОУ	Наличие годового и других обоснованных планов, их информационно - аналитическое обоснование	3
		Преемственность с Программой развития	3
		Своевременность корректировки планов	3
		Обеспечение гласности и информационная открытость ДОУ (самоанализ, информативность сайта)	3
3	Эффективность организационных условий ДОУ	Нормативно-правовая база, обеспечивающая функционирование ДОУ (лицензия, устав, договоры).	3
		Соответствие документов, регламентирующих деятельность ДОУ, законодательным нормативным актам в области образования	3
		Развитие государственно- общественного управления	3
		Развитие сетевого взаимодействия	3
		Соблюдение этических норм в управленческой деятельности	3
		Наличие деловых отношений в коллективе (сплоченность, инициативность, открытость, самокритичность)	3
		Благоприятный психологический микроклимат	3
		Включение педагогов в управление ДОУ, делегирование полномочий в коллективе	3
		Функционирование педагогического совета ДОУ.	3
		Активность педагогов в развитии образовательного процесса (освоение новых программ и технологий; диагностика профессионализма педагогов; координация и кооперация деятельности педагогов, разнообразные формы взаимодействия педагогов).	3
		Творческая самореализация педагогов (выявление основных затруднений в деятельности педагога и их причин; определение приоритетных направлений; свободный выбор содержания и технологии образовательного процесса)	3
4	Эффективность инновационной деятельности ДОУ	Актуальность и перспективность выбранных ДОУ вариативных программ и технологий.	3
		Согласование ООП ДО, АООП ДО и локальных программ в концептуальном, целевом и содержательном аспектах.	3
		Обеспеченность инновационного процесса (материально-технические условия, информационно-методические условия).	3
		Наличие обоснованного плана модели организации в ДОУ инновационного процесса.	3
5	Эффективность работы по обеспечению безопасных условий	Соблюдение инструкций пожарной безопасности	3
		Соблюдение норм охраны труда	3
6	Эффективность организации питания в ДОУ	Процент выполнения норматива по продуктам питания в сравнении с общегородским, с собственными показателями за предыдущий период, выполнение показателя по Муниципальному заданию	86%
		Отсутствие жалоб и замечаний со стороны родителей и надзорных органов на уровень организации питания	нет

РЕЗЮМЕ: В МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» в 2022-23 уч. г. на достаточном уровне решались вопросы управления, отработана передача полномочий коллегиальных органов по принятию управленческих решений по значимым для ДОУ вопросам функционирования с целью расширения возможностей для удовлетворения общественного заказа на образование, учета позиций всех участников образовательного процесса, привлечения в учреждение дополнительных ресурсов и обеспечена системность работы по реализации образовательной программы ДОУ

Осуществлялась своевременная и обоснованная корректировка планов работы дошкольного учреждения на основе актуальных задач ДОУ и сложившейся обстановки. Успешно пройдена процедура МКДО 2022. Отработано постоянное повышение профессиональной квалификации педагогов с учетом результатов оценки качества педагогической работы, текущей профессиональной квалификации.

Значительному повышению уровня профессиональной компетентности педагогов способствовали городские и внутри дошкольного учреждения мероприятия: школа молодого педагога, сообщества учителей-дефектологов, учителей-логопедов, воспитателей групп разной направленности, использование, дистанционных форм, методов работы с ними: просмотр видеоматериалов, общий анализ продуктов деятельности, оценка планирования разных категорий педагогов (молодых специалистов, педагогов – новаторов). Имеется возможность гибкого управления профессиональными ресурсами для адаптации образовательной деятельности к потребностям, интересам и инициативе воспитанников и их семей.

Но не выполнены показатели муниципального задания по причине уменьшения контингента семей, нуждающихся в ДОУ: 67 направлений, 65 зачислено а выпущено в школы – 77 детей). Те дети, которые посещают дошкольное учреждение часто болеют, пропускают без уважительной причине, т.к. 50% детей групп компенсирующей направленности живут далеко от ДОУ. В 2022 году муниципальное задание изменено в сторону уменьшения. Временно закрыта одна группа общеразвивающей направленности. В этой группе созданы условия для функционирования физкультурного зала.

В 2023году необходимо:

1. Всесторонне проанализировать и составить действенный план по выполнению показателей муниципального задания, комплектования ДОУ детьми всех категорий, функционирования всех групп основного здания и филиала с учетом потребностей, требований СанПиН к количеству детей в группах комбинированной и компенсирующей направленности.
2. Актуализировать информационно-методическое сопровождение инновационной деятельности педагогов ДОУ, в том числе молодых специалистов, с*воевременно реагируя на динамично изменяющиеся внешние и внутренние условия развития дошкольной организации*
3. Проанализировать выполнение программы Развития на 2018-2023 г. и подготовить для утверждения Программу Развитию на 2023 – 2028 г.г. с учетом всех изменений законодательства и запросов государства и общества, возможностей коллектива ДОУ.

Сильные стороны. В МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска»:

- Деятельность МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» строится в соответствии с государственной законодательной базой и программно-целевыми установками города Челябинска;
- педагогический коллектив в достаточной мере обладает профессиональными компетенциями, предъявляемыми к работникам. Предусмотрено систематическое повышение профессиональной квалификации педагогов либо привлечение других квалифицированных педагогов (не закрепленных за данной группой) учителей-дефектологов, учителей-логопедов, для выполнения требований к кадровым условиям реализации программ с учетом потребностей, способностей, интересов и инициативы воспитанников;
- готовность детского сада к сохранению здоровья ребенка, обеспечению необходимой коррекции недостатков развития
- качество образовательной работы с детьми осуществляется за счет использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных;
- планомерно внедряется Рабочая программа воспитания, реализуется приоритетное направление ОО «Художественно-эстетическое развитие» модуль «Увлекательная колористика»;
- Среда ДОО развивается, адаптируется с учетом потребностей, ожиданий, возможностей, интересов и инициативы заинтересованных сторон, открывая массу возможностей для индивидуализации образовательного процесса, обеспечения благополучия ребенка, его комфортного пребывания;
- удовлетворение потребностей семьи и ребенка в услугах дошкольных образовательных учреждений.

Однако в ходе анализа работы МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска», процедуры МКДО были также определены **факторы, препятствующие реализации задачи повышения качества образования**

- уменьшение контингента воспитанников,
- динамично изменяющиеся нормативные и программные документы, требующие изучения и внедрения в работу с 1.09.2023 г.
- однообразие и неэффективность форм сотрудничества с родителями воспитанников, отсутствие траектории сопровождения.

Это позволило сформулировать задачи на следующий год:

Задачи:

1. **Создание качественной РПС по реализации приоритетного направления по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» модуль «Увлекательная колористика» в рамках муниципального проекта «От обычного к уникальности».**
2. **Организовать организационно-методическое сопровождение по внедрению Федеральной образовательной программы и Федеральной адаптированной образовательной программы.**

ВЫВОД: Проведённый анализ позволяет оценить работу МБДОУ в 2022-2023 учебном году на достаточном уровне, так как выполнение годового плана достаточно качественное, удовлетворяются заявленные высокие потребности; допускаются лишь небольшие неточности, не влияющие на общее состояние работы.

2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» в 2023/24 учебном году

Учитывая данные самоанализа и реализуя Программу развития в 2023/24 уч. г. в МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» планируется провести следующую работу:

2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска»

№	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
2.1.1	Подготовка нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность по различным направлениям (положений, инструкций и т.д.)	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего	Пакет документов
2.1.2	Анализ и реализация Программы развития на 2018 – 23г.г. Подготовка новой редакции Программы	октябрь 2023 г.		Программа Развития
2.1.3	Подготовка приказов по основным направлениям деятельности МБДОУ	В течение года		Приказы
2.1.4	Утверждение должностных инструкций педагогических работников учреждения	Сентябрь 2023		Пакет нормативных документов
2.1.5	Подготовка учебного плана, расписания занятий, графиков работы специалистов.	Август 2023		Пакет документов
2.1.6	Выполнение рекомендаций НОК	В течение года		Выполнение плана
2.1.7	Выполнение рекомендаций КРУ.	В течение года		Выполнение плана

2.2. Организационное обеспечение управления МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска»

№	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
2.2.1	Подготовка и утверждение нового варианта ООПДО, АООПДО детей с ЗПР, рабочих программ педагогов МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» с введением части, формируемой участниками образовательных отношений. Модуль «Увлекательная колористика».	К 25 августа 2023	Заместитель заведующего, старший воспитатель	ООПДО, АООПДО, рабочие программы
2.2.2	Подготовка и принятие рабочей программы воспитания МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска»	К 25 августа 2023 года		Рабочая программа
2.2.3	Корректировка материалов ВСОКО, плана действий по подготовке и проведению процедуры самообследования за 2023 г.	До января 2024г.	Заведующий, заместитель заведующего	Положение ВСОКДО, План, анализ
2.2.4	Организация работы Совета МБДОУ	В соответствии с положением	Заведующий,	Протоколы заседаний
2.2.5	Подготовка и проведение Общего собрания трудового коллектива	VIII, XII, V	Заведующий	Протоколы
2.2.6	Подготовка и проведение заседаний педагогического совета МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска»	По плану	Заведующий, замзав, ст. воспитатели	Протоколы заседаний, решения
2.2.7	Подготовка пакета документов и проведение заседаний ППк детей с ОВЗ и детей-инвалидов	XI, I. IV	Координатор Зам.зав.	Протоколы решения
2.2.8	Мониторинг результатов освоения детьми ООПДО, АООПДО детей с ЗПР.	Сентябрь,	Зам. зав., ст. воспитатели	ИОМ детей
2.2.9	Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период	Май 2024г.	Заведующий, зам.зав.	План работы
2.2.10	Реализация плана мероприятий по подготовке дошкольного учреждения к началу учебного года	Май - август	Заведующий, зам.зав. по АХЧ	План мероприятий
2.2.11	Внесение дополнений и изменений в Паспорт доступности МБДОУ	При необходимости		Паспорт

2.2.12	Внесение дополнений и изменений в паспорт зеленых насаждений	к 1.08.2023 г.		
2.2.13	Разработка годового плана работы МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» на 2023/24 уч. год	Июнь - август	Заведующий, зам.зав.	Проект плана работы на год
2.2.14	Организация (обеспечение) работы сайта МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска», своевременное обновление информации.	В течение года	Заместитель заведующего	Информация на сайте
2.2.15	Заполнение (ГИС «Образование») Модуль «Сетевой Город. Образование» Модуль «Е-услуги. Образование» Модуль «Контингент» Модуль АИС «Аттестация»	В течение года. По графику	Заведующий, делопроизводитель	Информации
2.2.16	Своевременное заполнение раздела анкет и отчетов "Информатизация" / "Мониторинг" / "Мониторинг. Сбор информации" /	В течение года	В соответствии с Приказом	анкеты
2.2.17	Своевременное заполнение форм «Численность и оплата труда работников», размещенную в ИАС «БАРС. Web-своды»,	В течение года	Бухгалтерия	формы
2.2.18	День открытых дверей по организации питания в ДОУ.	По согласованию	Совет МБДОУ	Программа

2.3.Внутренняя система оценки качества образования

№	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
2.3.1	Внесение дополнений и изменений в локальную базу, регламентирующую реализацию процедуры самообследования ДОУ	При необходимости до 1 .01.2024	Участники образовательного процесса	Локальные документы
2.3.2.	Определение содержания и порядка организации самообследования	до 01 февраля 2024	заведующий зам.заведующего	Информационный банк показателей и индикаторов
2.3.3	Проведение процедуры оценки качества, экспертиза:	по 1 апреля 2024	Председатель, члены комиссии	Данные о состоянии и динамике качества образования в ДОУ
2.3.4	Обобщение полученных результатов, формирование отчёта самообследования за 2023 год	1 -10 апреля 2024	заведующий Зам.зав. по УВР	Отчёт по результатам самообследования
2.3.5	Предоставление информации на общее собрание сотрудников, утверждение Советом МБДОУ по проведению самообследования и Учредителю	До 10.04 2023 до 20.04 2023	заведующий Зам.зав. по УВР члены комиссии	Решение Комиссии по итогам самообследования
2.3.6	Направление отчёта в Комитет по делам образования	До 1 марта 2024	заведующий	Сдача отчёта
2.3.7	Размещение отчёта на официальном сайте дошкольной организации	До 20 апреля 2024	заведующий	Информация
2.3.8	Подготовка мероприятий по устранению несоответствия по результатам самообследования МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» на 2023 год	До 1мая 2024г.	заведующий	План мероприятия
2.3.8.	Выполнение рекомендаций МКДО	В течение года	Команда координатор	Материалы

2.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска»

№	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
2.4.1.	Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации педагогических работников	октябрь	Заведующий, заместитель заведующего	План повышения квалификации
2.4.2.	Организация повышения квалификации педагогических работников МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» (заключение, продление договоров с организациями, подача заявок)	В течение года (по графику) январь	Заместитель заведующего	Информация

2.4.3.	Приказ и график аттестации педагогических работников на 2024 год	декабрь	Заместитель заведующего	Приказ,
2.4.4.	Организация и проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	В течение года (по графику)	Заместитель заведующего	Аттестационные материалы
2.4.5.	Организация работы ПП консилиума: в группах комбинированной и компенсирующей направленности детей с ОВЗ	По плану	Заместитель заведующего,	Протоколы заседаний ППк
2.4.6.	Организация деятельности и проведение ППк детей-инвалидов по реализации ИПРА	По плану	Ответственный за работу с детьми - инвалидами	План реализации ИПРА
2.4.7.	Работы с персонифицированными программами педагогов.	По графику	Ст. воспитатель	Программы
2.4.8.	Организация участия педагогических работников в работе районных и городских методических объединений дошкольного образовательного учреждения, городских сообществ педагогов.	В течение года (по плану МО)	Заместитель заведующего, ст. воспитатели	Приказ, Информация
2.4.9.	Организация работы по подготовке педагогических работников к участию в районных конкурсах	Октябрь – январь По графику	Временная творческая группа	Планы подготовки
2.4.10.	Участие педагогов в интернет – конкурсах, в том числе с предоставлением видеоматериалов.	По графику	Педагоги	Материалы
2.4.11.	Организация на базе методического кабинета выставок для воспитателей.	В течение года	Ст.воспитатель	Выставки
2.4.12.	Подготовка к изданию сборников, буклетов.	Апрель	Ст.воспитатель	Сборники
2.4.13.	Организация работы по подготовке педагогических работников к участию в районных конкурсах:			

2.5. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска»

№	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1.	2	3	4	5
2.5.1	Согласование документов, регламентирующих деятельность учреждения (штатного расписания и др.)	Август 2023	Заведующий, гл. бухгалтер	Приказ
2.5.2.	Проведение тарификации педагогов	Август 2023		Тарификация
2.5.3.	Утверждение плана финансово – хозяйственной деятельности	Декабрь	Гл. бухгалтер	План ФХД
2.5.4.	Внесение изменений в муниципальное задание	По мере необходимости	Заведующий, гл. бухгалтер	МЗ
2.5.5.	Анализ выполнения муниципального задания	Ежеквартально		Анализ
2.5.6.	Подготовка табелей рабочего времени сотрудников	Ежемесячно	Бухгалтер	Табели
2.5.7.	Составление и корректировка расчета заработной платы по педагогическому персоналу и штатным сотрудникам, сводного расчета ФОТ на 2024 год	Январь	Гл. бухгалтер	Расчеты и рекомендации
2.5.8.	Подготовка финансовой отчетности.	По графику	Гл. бухгалтер	Отчеты
2.5.9.	Организация и проведение инвентаризации ТМЦ	Октябрь	Бухгалтерия	Документы
2.5.10	Составление и корректировка договоров с поставщиками и подрядчиками	В течение года	Контрактный управляющий	Договоры
2.5.11	Подготовка и подписание акта готовности МБДОУ к новому учебному году	Август 2023	Заведующий, Зам.заведующего	Акт
2.5.12	Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году	Май 20234	Заведующий, Заместитель заведующего по АХЧ	План
2.5.13	Реализация плана по подготовке помещений дошкольного учреждения к новому учебному году, проверка работы технических систем здания	Май-август		Акты готовности

2.6. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска»

№	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
2.6.1.	Реализация плана мероприятий по выполнению предписаний органов государственного надзора,	В течение года	Заведующий, Зам.зав. по АХЧ	Информация
2.6.2.	Реализация плана мероприятий по выполнению плана доступности основного здания и филиала.	В течение года	Заведующий, Зам.зав. по АХЧ.	План
2.6.3.	Проведение инструктажей по ТБ с сотрудниками, пожарной безопасности, ГО ЧС	По графику	Заведующий, инженер по ОТ	инструктаж
2.6.4.	Совещания с педагогическими работниками и обслуживающим персоналом по результатам контроля соблюдения санитарно-гигиенического режима	В течение года	Заведующий, Зам.заведующего.	Управленческие решения
2.6.5.	Экспертиза помещений по состоянию ТБ и ПБ	1 раз в квартал	Заведующий, Зам.зав. по АХЧ.	Информация, приказ
2.6.6.	Корректировка документации по обеспечению исполнения правил ОТ и ТБ	Август	Заведующий, Инженер по ОТ	Пакет документов
2.6.7.	Организация медицинского обслуживания детей и сотрудников в МБДОУ	(По плану)	Врач поликлиники	
2.6.8.	Реализация комплекса мероприятий по организации питания дошкольников в соответствии с СанПиН	В течение года	Заведующий, Зам зав. по АХЧ, бухгалтер, пищеблок	Справки
2.6.9.	Выполнение предписание надзорных органов	По плану	Заведующий, Зам зав. по АХЧ,	Приказ. План. Итоги.

2.7. Контрольно-аналитическая функция управления МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска»
План-график контроля на 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	Вопросы контроля	Месяцы								
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
	I. Контроль условий реализации ОПДО и АОПДО, в									
2.7.1.	Соответствие РППС и инфраструктуры требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО.	+								
2.7.2.	Тематическая проверка «Готовность групп к новому учебному году»; «Создание условий в РППС групп»	+	+							
2.7.3.	Эффективность коррекционной работы специалистов ДОУ по работе с детьми с ОВЗ	**ППк**			+				**ППк**	+
2.7.4.	Выполнение ИПРА детей-инвалидов	**ППк**							**ППк**	
2.7.5.	Анализ РППС в соответствии с требованиями ФГОС ДО	+			+					
2.7.6.	Создание оптимальных условий для патриотического воспитании и духовного воспитания детей.							+		
2.7.7.	Удовлетворенность родителей деятельностью ДОУ (ВСОКО)	+			+			+		
2.7.8.	Реализация Модуля «Увлекательная колористика»	+		+		+		+		+
	II. Мониторинг достижения детей									
2.7.9.	Проведение мониторинга достижения детьми планируемых результатов ОПДО, подготовка и выполнение ИОМ, ИКОМ	+				+			+	+
2.7.10.	Мониторинг динамики развития детей с ОВЗ, подготовка ИКОМ, реализация ИКОМ, итоговая мониторинг	+			+				+	
2.7.11.	Планирование, организация и создание условий для индивидуальной работы с детьми, в том числе детей с ОВЗ по результатам образовательной деятельности.	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	III. Здоровьесбережение									
2.7.13.	Осуществление мероприятий по профилактике детского травматизма:	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.7.14.	Анализ выполнения показателей по сохранению контингента воспитанников. Анализ заболеваемости	+	+	+	+	+	+	+	+	+

	детей.									
2.7.15.	Анализ посещаемости детей из неблагополучных групп	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.7.16.	Формирование навыков культуры еды, культурного поведения и положительных взаимоотношений, аккуратного и бережного отношения к вещам личного обихода, поддержания порядка в окружающей обстановке, по соблюдению чистоты тела, волос, ногтей. (Наставники)	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.7.17.	Создание условий для профилактики заболеваний	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.7.18.	Проведение оздоровительных мероприятий с детьми в режиме дня	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.7.19.	Выполнение требований техники безопасности	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.7.20.	Организация питания	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.7.21.	Соблюдение режима прогулки. Методика проведение прогулок с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.7.22	Соблюдение режима дня. Организация и качество проведение режимных моментов	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.7.23.	Адаптация детей раннего возраста	+	+	+	+	+	+	+	+	+
IV. Образовательный процесс, сотрудничество с родителями										
2.7.24.	Проверка, взаимопроверка планов образовательной деятельности с детьми	**1 раз в 2 недели. Наставники. Методическая служба.**								
2.7.25.	Планирование индивидуальной работы с детьми во всех группах разной направленности по результатам проведенных мероприятий	+		+		+		+		
2.7.26.	Подготовка педагога к образовательной деятельности с детьми (предупредительный контроль)	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.7.27.	Формы и эффективность сотрудничества с родителями (законными представителями)	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.7.28.	Показ открытых мероприятий в рамках подготовки к профессиональным конкурсам	В течение учебного года								
2.7.29.	Формы организации повседневной жизни детей.		+		+	+	+		+	+
2.7.30.	Преобразование РППС	+		+		+		+		+
2.7.31.	Использование результатов (продуктов) продуктивной детской деятельности в РППС	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.7.32.	Проведение итогового мероприятия по теме недели	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.7.33.	Организация и эффективность занятий: степень обеспечения развивающего характера, обеспечение условий для познавательной активности и самостоятельности детей. Решение задач воспитательного характера.	**мл**	**ср**	**ст**	**подг**	**мл**	**ср**	**ст**	**под**	
2.7.34.	Оценивание эффективности информатизации образовательного процесса требованиям СанПиН	+				+				
2.7.35.	Приоритетное направление		+		+			+		
V. Повышение квалификации педагогов										
2.7.36.	Обеспеченность образовательного процесса ДОУ учебно-методическими пособиями.	+								
2.7.37.	Реализация персонифицированных программ педагогов	+							+	
2.7.38.	Изучение образовательной деятельности педагогов, подлежащих аттестации	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.7.39.	Повышение квалификации педагогов через представление опыта работы в мероприятиях разного уровня (участие в сообществах, регулярное размещение статей, участие в конкурсах)	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Организация работы по сопровождению аттестации педагогических работников образовательных организаций	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.7.40.	Изучение мнения педагогов	В течение учебного года								
VI.Конкурсы										
	Городской фестиваля-конкурса детского творчества для дошкольных образовательных учреждений "Кем быть?"»	+								
	Конкурс по легоконструированию для дошкольников		+							
	конкурс на лучшую организацию развивающей образовательной среды в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Челябинска					+				

	Конкурс городских интеллектуальных состязаний старших дошкольников "Почемучки"							+	+	
	Организация и проведение городского фестиваля педагогического мастерства «Педагогический калейдоскоп»	+	+	+	+					
	Реализация мероприятий «дорожной карты» моделей методической работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Реализация мероприятий «дорожной карты» региональной модели наставничества	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Городской фестиваль - конкурс детского художественного творчества «Хрустальная капель» им. Г. Ю. Эвнина					+	+	+		

Распределение контроля работы педагогов в 2023-2024 уч.год с педагогами в рамках программы наставничества

Наставник	Дыбова Е.А.	Гурина И.О.	Бояркина Н.А.	Николай С.А.	Евсюкова Г.И.
Наставляемый	По модулю	Сулейманова А.Б.	Храмыцких А.В.	Федорова И.А.	Капитунова Л.В.
Вопросы контроля, помощи, обмена опытом					
Организация итоговых мероприятий по теме недели	Ежемесячно по теме недели	Ежемесячно по теме недели	Ежемесячно по теме недели	Ежемесячно по теме недели	Ежемесячно по теме недели
Планирование. Постановка задач образовательной деятельности, их формулирование с учётом современных требований особенностей детей	1,2 неделя месяца	1,2 неделя месяца	1,2 неделя месяца	1,2 неделя месяца	1,2 неделя месяца
Организация питания, культура питания, КГН.	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно
Организация работы по воспитанию культуры поведения у детей.	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно
РППС	Ежемесячно по теме недели	Ежемесячно по теме недели	Ежемесячно по теме недели	Ежемесячно по теме недели	Ежемесячно по теме недели

3. Реализация годовых задач методической работы МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска»

3.1. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы

Учитывая данные самоанализа и реализуя Программу развития МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» в 2023-2024 учебном году годовыми задачами методической работы являются:

Задачи:

1. Создать качественную РПС по реализации приоритетного направления по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» модуль «Увлекательная колористика» в рамках муниципального проекта «От обычного к уникальности».

2. Организовать организационно-методическое сопровождение по внедрению Федеральной образовательной программы и Федеральной адаптированной образовательной программы.

№	Виды и содержание управленческой деятельности	Сроки	Ответственные, исполнители	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
3.1.1	**Педагогические советы**			
	Педсовет № 1 2 Особенности идеологической и педагогическими работниками в образовательных организациях Российской Федерации. 1.«Реализация ФГОС ДО, ФОП и ФАОП в ДОУ» (Сообщение заместителя заведующей МБДОУ ДС.). 2. Принятие ОП ДО, АОП ДО детей с ОВЗ (Заместитель заведующего по УВР МБДОУ ДС 3. Принятие годового плана МБДОУ на 2023/2024 уч. г., учебного плана, расписания занятий, плана работы ПДД. 5. Принятие плана работы профессиональных сообществ педагогов (Внутренний экспертный совет, МО специалистов, Школа молодого педагога и т.д.). 6. Итоги тематической проверки «Готовность групп к новому учебному году» (информация старшего воспитателя).	31августа	Заведующий МБДОУ, заместитель заведующего, ст. воспитатель, педагоги	Материалы педсовета, протокол. Лучший опыт по РППС к новому учебному году
	Педагогический совет № 2 1.Принятие поправок в календарные планы работы Модуля «Увлекательная колористика». 2.Утверждение эмблем групп, ДОУ. 2. Итоги тематической проверки РППС групп.	Ноябрь. декабрь		Укалендарного плана
	Педагогический совет № 3 **VI1 Педагогические чтения педагогов ДОУ**	Март 2024 г		материалы
	Педсовет № 4 Итоговый. 1. Анализ итогов работы ДОУ за учебный год. 2. Принятие проекта годовых задач, плана работы на новый учебный год. 3. Анализ выполнения плана реализации ФГОС ДО, программы Развития МБДОУ, ОПДО и АОПДО.	25 мая		Итоги работы. Годовые задачт
3.1.2.	**Психолого–педагогический консилиум в группах комбинированной и компенсирующей направленности, для детей-инвалидов**			
	1. Результаты мониторинга динамики развития детей дошкольного возраста с ЗПР на начало учебного года. Утверждение индивидуальных и групповых коррекционных образовательных маршрутов. 2. Промежуточные итоги работы групп комбинированной и компенсирующей направленности с детьми с ОВЗ с приглашением родителей (законных представителей) (по согласованию) 3.Результаты динамики развития детей с ОВЗ (отчеты	Сентябрь Январь	Заведующая МБДОУ, заместитель заведующего, учителя-логопеды, учителя-дефектологи	Протокол, решение, рекомендации, отчеты

	учителей-дефектологов, учителей-логопедов, воспитателей) за 2023/24 уч.г. и итоги выпуска детей в школу ПМПК.	Май		
	ППк детей-инвалидов: 1. Утверждение плана мероприятий индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида. 2. Выполнение плана мероприятий ИПРА (по срокам ИПРА) 3. Утверждение характеристики ребенка-инвалида на переосвидетельствование.	По графику ИПРА каждого ребенка	Заведующая МБДОУ, заместитель заведующего, учителя-логопеды, учителя-дефектологи	
3.1.3.	**Медико-педагогическое совещание в группах раннего возраста**			
	Анализ карт нервно-психического развития. Планирование образовательной работы с детьми на квартал	Сентябрь декабрь март	Ст. воспитатель	Результаты диагностики рекомендации
3.1.4	**Профессиональные объединения педагогов ДОУ**			
	МО специалистов групп комбинированной и компенсирующей направленности			
	Школа молодого педагога			
	Внутренний экспертный совет План прилагается	1 раз в 2 месяца	Зам.зав. по УВР	Приказ. План. Материалы
	Школа наставничества педагогов.	В течение года	Зам.зав. по УВР	Приказ. План. Материалы
3.1.5	**Практико - ориентированные семинары: для всех категорий педагогов «Реализация ФГОС ДО. ФОП и ФАОП ДО» (разделение по направленности групп)**			
3.1.6	**Практикум «Стимульные материалы в РППС».**	По плану	Методическая служба	Методическая служба
3.1.7	**Консультационный пункт для родителей специалистов**	По плану	Педагог-психолог	Охват 100% запросов
3.1.8	**Минифестиваль «Мир добра и толерантности»**	ноябрь	видео	материалы
3.1.9	**Видеоматериалы для родителей (см. годовые задачи)**		Педагоги групп	Видеоматериалы для родителей
3.1.10	**V11 Педагогические чтения. Поле достижений и возможностей педагогов.**	май	Методическая служба	Приказ. План. Материалы
3.1.11	**Собеседование с педагогами** по вопросам содержания ОП И АОП. Модуля «Увлекательная колористика»	Сентябрь Апрель	Методическая служба	Программа собеседования
3.1.12	**Консультации для разных категорий педагогов**	В течение года	Методическая служба	Материалы консультаций
3.1.13	**Подготовка конкурсантов к конкурсам разного уровня**	В течение года	Методическая служба	Материалы

Консультации, онлайн марафоны для педагогов МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска»

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	Консультация для всех педагогов по тематической проверке «Чек-лист по подготовке к новому учебному году»	август	Зам. заведующего, ст. воспитатели
2.	Нормативные документы ДОУ и работа с ними (по категориям)	сентябрь	Зам. заведующего
3.	Внесение корректировок в планирование педагогов. Памятка	август	Зам. заведующего
4.	Консультации для воспитателей -- по потребностям и запросам (Скорая помощь)	В теч. года	Зам. заведующего Ст. воспитатели
5.	Практические консультации на рабочем месте по созданию условий в РППС в соответствии с направленностью группы,	В течение года	Зам.заведующего по УВР, ст. воспитатель

	возраста и развитием детей.		
6	**Консультация-инструктаж для педагогов** по проведению Новогодних утренников и оформлению групп	декабрь	Заместители заведующего
7	**Консультации для воспитателей групп раннего возраста** - реализации карт нервно-психического развития в планировании работы с детьми раннего возраста	октябрь	Старший воспитатель
8	**Консультация для воспитателей групп комбинированной направленности:** особенности работы с детьми в группе комбинированной направленности.	сентябрь	Зам.зав. по УВР
9	**Консультация для воспитателей групп компенсирующей направленности**	Ноябрь январь	специалисты

Реализация годовой задачи: **Создание качественной РПС по реализации приоритетного направления по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» модуль «Увлекательная колористика» в рамках муниципального проекта «От обычного к уникальности».**

Методические мероприятия. Виды и содержание управленческой деятельности	**Срок и исполнители**	**Ожидаемый результат**
1	2	3
Обновление и корректировка ОПДО И АОП ДО в вариативной части	Август, сентябрь. зам.зав. по УВР	Изменения
Создание мобильную систему выявления, обобщения и распространения эффективного опыта педагогической работы в ДОУ	сентябрь Зам.зав. по УВР, ст. воспитатель	
Разработка интерактивного цифрового ресурс «От обычного к уникальности», обеспечивающий информационную, научно-педагогическую, методическую и экспертную поддержку педагогических работников на сайте ДОУ	К октябрю Зам.зав. по УВР, ст. воспитатель педагги	Цифровой ресурс
Сформировать репозиторий лучших педагогических и управленческих практик по приоритетному направлению.	март Зам.зав. по УВР, ст. воспитатель педагоги	Репазиторий
Конкурс на лучший бренд группы, ДОУ	февраль	БРЕНД
Сформировать процедуру брендирования: выявить ценности и миссию МДОУ с узнаваемым брендом, разработка концепции.	март Зам.зав. по УВР, ст. воспитатель	БРЕНД
Конультативная поддержка педагогов «И невозможное возможно»		
Подготовка и проведения семинара в рамках городской площадки		
Каталог детских работ по возрастам по реализуемому модулю «Вы нас удивляете»	К 20 марту 2024 все педагоги	Каталог детских работ
Выставки по реализации модуля	По плану педагоги	
Совместная образовательная деятельность педагогов, детей и родителей по реализации Модуля. «Дети и родители. Воплотите мечту. Станьте художниками!.	В течение года педагоги	Мастер-класс для родителей.
Участие в отборочном конкурсе РППС по приоритетному направлению	Январь 2024	Педколлектив
Издание методических рекомендаций «Придумай воплоти	Апрель 2024	Педколлектив

с детьми и родителями		
Участие в заочных конференциях, интернет-конкурс издательств	сентябрь	Сборники, статьи, буклеты

Реализация годовой задачи: **Организовать качественное организационно-методическое сопровождение по внедрению Федеральной образовательной программы и Федеральной адаптированной образовательной программы**

Методические мероприятия. Виды и содержание управленческой деятельности	**Срок и исполнители**	**Ожидаемый результат**
1	2	3
Комплектование учебно-методического комплекса к программе	К 15 августа 2024г. Творческая группа	Локальный акт
Комплектование ЧФУ		
Принятие ООП ДО и АООП ДО детей с ЗПР МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска»	25 августа 2023 г. Зам.зав. по УВР	Утверждение программ
Макет рабочей программы для групп разной направленности	25 августа 2023 г. Зам.зав. по УВР	Макет рабочих программ
Внутренний экспертный совет по подготовке семинара	30 августа 2023	План семинара и материалы
Онлайн-марафон: по подготовке рабочих программ по вопросам календарного планирования и по запросам 12 центров детской активности (пособия-игрушки – оборудование, ЗБР) Гибкая среда Педагогическая диагностика Конструктор СИПР – что это Тема недели – что это? Технология, метод 9способ), средство, форма?	В течение года	Чек-лист, лист ревизии
Чат бот по вопросам внедрения ФОП ДО	В течение года	Скорая помощь
Постоянно действующий семинар по вопросам внедрения ФОП ДО И ФАОП ДО	С 09.2023г. Зам.зав. по УВР	Программа семинара
Конкурс РППС	январь 2024	Приказ, справка
Конкурс: Материалы для родителей – образовательная нагрузка – что это? Номинации: Мама, папа и малыш. Я и моя семья. Педагог-просветитель. Педагог-новатор.		
Анализ планов образовательной работы с детьми воспитателей, учителей-дефектологов, учителей-логопедов, педагога-психолога на наличие системы работы в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО	В течение года Ст. воспитатель	Методические рекомендации по планированию
Создание условий в РППС по вопросам реализации ФОП	Зам.зав. по УВР Ст. воспитатель	Памятки
Консультирование и просвещение родителей	Зам.зав. по УВР Ст. воспитатель	Материалы

Сетевой график методических мероприятий МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» в 2023 – 2024 учебном году

	1 НЕДЕЛЯ	2 НЕДЕЛЯ	3 НЕДЕЛЯ	4 НЕДЕЛЯ
Август	**Консультация** для всех категорий «Чек-лист по подготовке к уч. году»	Заседание ВЭС по РПВ, УМК, УДК	**ВЭС по подготовке семинара по модулю. Наставничество**	**Педсовет № 1** (установочный) 31.08.2023г. и 28.09.2023г.
Сентябрь	**1.МП совещание групп раннего возраста** 07.09.2023г. 2.**Семинар** для всех категорий «Увлекательная колористика» 3.**Подготовка к конкурсу** «Читай-ка»(все логопеды, воспитатели подг. групп) **Родительские собрания** во всех группах	1.**Тематическая проверка** «Готовность групп к новому учебному году». С 15 до 20 августа 2023г. 2. Школа наставничества педагогов. 3. **Обновление** уголков приветствия детей (Все группы + специалисты в кабинетах)	1.**МО** специалистов (учителей-дефектологов, учителей-логопедов) 2.**Видеоролик** «Веселые старты» (старшие группы), младшие и средние группы «Мы сильные, ловкие, смелые» (с исполнением стихов, пословиц) **Совет МБДОУ**	1**2.ВЭС** отбор рисунков и технологических карт сюжетно-ролевых игр к Городскому фестивалю-конкурсу детского творчества для дошкольников «Кем быть?» Легофестиваль Педагогический марафон
Октябрь	**ПП консилиум** 4,5,6. октября 2023 г. **Консультация** для педагогов.4 октября 2023 г.	Заседание ВЭС11.10.2023г. Видеоролики для родителей «Ув. колористика» Профвизит.	**Практикоориентированный** семинар для воспитателей групп раннего возраста «Создание условий в РППС» .	Уголки ПДД и пожарной безопасности.
Ноябрь	**Практикоориентированный** семинар для воспитателей групп раннего возраста «Создание условий в РППС детей раннего возраста» № 2	Участие в районном конкурсе «ЛЕГО» **V городская акция** «Мир добра и толерантности»	**Практикоориентированный** семинар для воспитателей групп раннего возраста «Создание условий в РППС детей раннего возраста» № 4	Онлайн марафон для педагогов по внедрению ФОП И ФАОП
Декабрь	**МП совещание групп раннего возраста** **Семинар для всех педагогов «ЗОЖ в детском саду»** «Мастерская Деда Мороза» в рамках модуля.	Школа наставничества педагогов. **Совет МБДОУ** **Конкурс РППС по реализации модуля «Увлекательная колористика»**	1.**МО объединение** специалистов (учителей-дефектологов, учителей-логопедов) Городской конкурс РППС	Заседание ВЭС Онлайн марафон для педагогов по внедрению ФОП И ФАОП
Январь	Практикум «Стимульные материалы в РППС». Минифестиваль «Мир добра и толерантности»	Семинар для всех педагогов Школа наставничества педагогов. РППС групп	**1.ПП консилиум (по необходимости)** Конкурс РППС	Видеоролик «Зимняя прогулка» с худ. словом и рассуждениями детей. **XXX** городской Фестиваль-конкурс детского худож. творчества «Хрустальная капель»
Февраль	**Консультация** для педагогов. **МО** специалистов **Конкурс на современный уголок для родителей**	Школа наставничества педагогов. Видеоролики групп раннего возраста	Практикум для всех педагогов «Стимульные материалы в РППС».	**Видеопоздравления** папам и мамам (все педагоги) Онлайн марафон для педагогов по внедрению ФОП И ФАОП
Март	**Консультация** для педагогов. **МП совещание групп раннего возраста**	**Взаимопроверка** «Уголок на подоконнике»	1.Заседание Временной творческой группы по рассмотрению Каталога детских работ по возрастам по реализуемому модулю	Подготовка к педчтениям. Видеоролик праздника «Здоровей-ка».
Апрель	**Консультация** для педагогов. **МП совещание групп раннего возраста** Родительские собрания	1. ИТОГОВОЕ Школа наставничества педагогов. 2.**Заседание ВЭС** 06.04.2024г. **Совет МБДОУ**	Родительские собрания в группах. Легофестиваль	**ПП консилиум 27,28,29 апреля 2024** Онлайн марафон для педагогов по внедрению ФОП И ФАОП
Май	Анализ работы за год.		1.**Педчтения** 20, 21. 05. 2024г.	1.**Педсовет № 4 (итоговый)** 15.05.2024г.

*** педагоги(все воспитатели. учителя-логопеды, учителя-дефектологи,**

Приложение

4. Циклограмма управленческой деятельности
4.1. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий

Мероприятия	ответственный	Месяцы											
		9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
1. Планирование													
1.1. Разработка и утверждение годового плана	педколлектив												✓
1.2. Разработка и утверждение ОП ДО и АОП ДО детей с ОВЗ	зав., зам.зав, ст. воспитатель												
1.3. Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году	Заведующий, зам. Зав. по АХЧ								✓	✓			
1.4. Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период	зам.зав, ст. воспитатель									✓			
1.5. плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации	Зам.зав.			✓									
1.6. План аттестации педагогов	председатель АК					✓							
1.7. Анализ программы развития на 2018 – 2022 г.г. Разработка и утверждение новой программы	Заведующий, зам.,	✓											
2. Организационная деятельность													
2.1. Комплектование	заведующий	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.2. Тарификация	заведующий	✓											
2.3. Разработка и утверждение графиков работы педагогических кадров	заведующийего	✓											
2.4. Совещания ЦОДОО, Комитета по делам образования (каждая 2 среда месяца)	заведующий	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.5.Методические on-lain совещания (каждый 4 вторник)	заведующий, замзав. По УВР	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.6. Оперативные совещания при заведующим (каждый понедельник месяца)	И.о.заведующего	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.6. Организация методических мероприятий													
2.6.1. Педагогический совет	Педкол.	✓								✓			
2.6.2. ППк детей с ОВЗ	зам.зав по УВР.,	✓				✓				✓			
2.6.3.Медико-педагогическое совещание детей раннего возраста	Ст.воспитатель	✓			✓			✓			✓		
2.6.4. ППк детей-инвалидов													
2.6.5 Семинар	Зам.зав,ст. воспитатель		✓	✓	✓	✓							
2.6.46.Открытые просмотры	ст. воспитатель						✓	✓					
2.6.7. Консультации, мастер-классы	специалисты	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓
2.6.6. Заседания ТГ	члены ТГ	✓	✓			✓		✓					
2.6.7 Участие в городских и районных мероприятиях			✓	✓	✓		✓			✓			
2.6.8 Направление заказов на курсы повышения квалификации					✓								
2.7 Аттестация педагогов													
2.7.1 Заседания АК МБДОУ	председатель АК		✓	✓			✓	✓	✓				
2.7.2. Аттестация педагогических кадров	члены АК	(по графику)											
2.7.3. Сбор заявлений и разработка	Секретарь АК												

графика аттестации педагогов													
2.7.4. Заполнение АИС «Аттестация»			✓				✓						
2.8. Работа с родителями (законными представителями) воспитанников:													
2.8.1. Проведение общих и групповых собраний	заведующий воспитатели	✓			✓			✓		✓			
2.8.2. Просвещение родителей в различных формах	специалисты воспитатели	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.8.3. Заключение договоров с родителями	Заведующий	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.8.4. Заседания Совета МБДОУ	заведующий		✓			✓			✓				
2.8.5. Выявление социальных запросов семьи	Воспитатели	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.9.Организация административно-хозяйственных мероприятий													
2.9.1 Общее собрание коллектива	Профорг		✓			✓							
2.9.2.Проведение инструктажей	зам. поАХЧ	✓				✓				✓			
2.9.3 Мероприятия по ОТ и ЧС, антитероризму	Заведующий	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.9.4.Проведение инвентаризации	Бухгалтер		✓										
2.9.5. Подготовка учреждения к зимнему периоду	Профгруппа		✓		✓			✓					
2.9.6. Проведение мероприятий летнему оздоровительному периоду	зам. поАХЧ								✓	✓	✓	✓	✓
3. Контроль		**по графику**											
3.1. Тематическая проверка	Зам.зав, ст. воспитатели, взаимопроверки	✓						✓					
3.2. Оперативный контроль													
3.3. Предупредительный контроль													
3.4. выполнение рекомендаций МКДО, контролирующих органов	Коллектив ДОУ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4. Анализ													
4.1.Анализ и отчет по заболеваемости детей	И.о.заведующего Воспит.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.2 Анализ организации питания детей	И.о.заведующего	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.3.Анализ финансово-хозяйственной деятельности	гл. бухгалтер	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.4.Анализ деятельности ДОУ	Зам.зав				✓					✓	✓		
4.5. Анализ планирования работы с детьми	ст. воспитатель	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1.6. Процедура самообследования	заведующий. Зам				✓	✓	✓	✓					
1.7. Анализ выполнения программы развития					✓					✓			
1.8. Анализ работы по ПДДТТ					✓					✓			
1.9. Анализ реализации персонифицированных программ		✓								✓			
1.10.													

4.2. Циклограммы деятельности управленческого аппарата

Циклограмма деятельности заведующего МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска»

График работы: понедельник 8:30-18:00, вторник, среда 8:30-17:30, четверг 9:00-17:30, пятница 8:30-16:15 Обеденный перерыв 12:00-12:45

	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
понедельник	Предупредительный контроль деятельности сотрудников, расстановка кадров - основное здание, филиал. Взаимодействие с инструкторами по гигиеническому воспитанию по вопросам состояния здоровья воспитанников, по организации питания (1 раз в 10 дней анализ накопительной ведомости) – 2 раза в месяц. Административное совещание с гл. бухгалтером, контрактным управляющим (вопросы питания, поставки продуктов, финансовые вопросы)-1 раз в месяц Контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил во время раздачи пищи. Оперативный и предупредительный контроль за деятельностью педагогов. Подготовка к методическим мероприятиям. **Прием родителей 14:00-18:00**			
вторник	Контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил во время раздачи пищи. Оперативный контроль по питанию (нормы выхода готовой продукции (вес, объем) и объем порций, готовой продукции выданной на каждую группу детям и сотрудникам). Консультации, семинары, педагогические советы , Школа молодого педагога(13:00-15:00) Он-лайн - конференция (последний вторник месяца) Работа со сторонними организациями (по необходимости) Работа в методическом кабинете по оформлению инструктивно-методических материалов			
среда	Контроль безопасности и условий труда в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности. Деятельность по формированию контингента воспитанников. Контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил во время раздачи пищи. Взаимодействие с Советом МБДОУ. Контроль за расходованием бюджетных средств. Совещания Комитета по делам образования Наблюдение и анализ образовательной деятельности в группах(9.00-11.00) Работа по оформлению методических материалов, результатов наблюдений(15.00.-17.30)			
четверг	Общий контроль санитарного состояния помещений ДОУ Предупредительный и оперативный контроль по организации питания, вопросам здоровьесбережения воспитанников, выполнению правил внутреннего трудового распорядка (согласно плану контроля) Наблюдение и анализ образовательной деятельности в группах(9.00-11.00) **Прием родителей (по личным вопросам, консультации, беседы) 14:00-17:00**			
пятница	Наблюдение и анализ образовательной деятельности в группах(9.00-11.00) Оперативный контроль по питанию (нормы выхода готовой продукции (вес, объем) и объем порций, готовой продукции выданной на каждую группу детям и сотрудникам). Работа с документами. Проверка календарных планов. Консультации для молодых педагогов. Оказание помощи педагогам в работе по самообразованию Работа по созданию развивающей предметно – пространственной среды.			
	Текущий хозяйственный контроль. Работа с локальными актами, нормативными документами, сайтом ДОУ. Изучение и анализ отчетов служб ДОУ.	Рассмотрение текущих вопросов. Изучение периодической литературы, самообразование. Изучение документации подотчётных лиц.	Взаимодействие с заместителем заведующего по АХЧ. Работа с личными делами сотрудников, воспитанников, документацией по ОТ, ППБ, ГО ЧС.	Подведение итогов по выполнению: программ, норм питания; расходованию финансовых средств, сохранность имущества, посещаемость, заболеваемость. Планирование работы на месяц

4.2.2. Циклограмма деятельности заместителя заведующего МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска» Евсюковой Г.И.

<table>
<tr><th></th><th>1-я неделя</th><th>2-я неделя</th><th>3-я неделя</th><th>4-я неделя</th></tr>
<tr><td rowspan="5">Понедельник</td><td colspan="4">Обход групп. Организационные вопросы.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Административное совещание при заведующем. Взаимодействие со старшими воспитателями. Помощь в подготовке материалов творческих групп.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Работа с документацией</td></tr>
<tr><td>По аттестации Педагогов. Сайт</td><td>По анализу педпроцесса</td><td>Оформление протоколов</td><td>Перспективное и текущее планирование</td></tr>
<tr><td colspan="4">Контроль по плану ДОУ, подготовка материалов к методическому совещанию</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Вторник</td><td colspan="4">Анализ реализации мероприятий программы развития, целевых программ, годового плана, анализ создания условий и помощь в РППС групп</td></tr>
<tr><td>1я и 2я младшая группы</td><td>Средние группы</td><td>Старшие группы</td><td>Подготовительные к школе группы</td></tr>
<tr><td colspan="4">Методический час со специалистами. Методический час с педагогами. Педсовет</td></tr>
<tr><td colspan="2">Резерв времени</td><td>Работа с документацией</td><td>13.00 - On lain городское совещание</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Среда</td><td colspan="4">Наблюдение за подпроцесса (выполнение годовых задач), программы воспитания, приоритетного направления</td></tr>
<tr><td colspan="3">Инновационная деятельность педагогов
Инновационная деятельность педагогов . Консультации</td><td>Взаимодействие с социумом</td></tr>
<tr><td colspan="4">Заполнение АИС «Аттестация»</td></tr>
<tr><td colspan="2">Консультирование педагогических работников по вопросам организации совместной деятельности воспитателей с дошкольниками и их родителями
Посещение мероприятий с родителями</td><td colspan="2">Работа с сайтом.
Работа по оформлению методических материалов.
Подготовка к методическим мероприятиям.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Контроль по плану</td></tr>
<tr><td rowspan="5">Четверг</td><td colspan="4">Создание условий в РППС в дошкольном учреждении и группах</td></tr>
<tr><td colspan="4">Анализ календарных планов образовательной деятельности (1, 15 числа каждого месяца) воспитателей, специалистов</td></tr>
<tr><td colspan="4">Контроль работы специалистов (Рабочие программы, ИКОм, внешний образ. маршрут группы)</td></tr>
<tr><td colspan="2">Консультирование педагогов</td><td colspan="2" rowspan="2">Координация работы по обобщению и распространению наиболее результативного образовательного и методического опыта работы педагогов МДОУ.
Работа с отчетной документацией.
Подготовка конкурсам.</td></tr>
<tr><td>По планированию на основе ФГОС ДО И ОПДО и АОПДО</td><td>По оформлению документации, материалов по реализации годовых задач</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Пятница</td><td colspan="4">Работа с сайтом</td></tr>
<tr><td colspan="4">Анализ документации и педагогического процесса при подготовке к мероприятиям ДОУ, района, города</td></tr>
<tr><td>Мероприятия города</td><td>Подготовка к семинарам</td><td>Взаимодействие со службами ДОУ</td><td>Составление плана работы на месяц</td></tr>
<tr><td colspan="4">Индивидуальная работа с родителями (законными представителями). Контроль за наполнением родительских уголков в группах по итогам недели.</td></tr>
</table>

4.2.2. Циклограмма деятельности старшего воспитателя МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска»

Дни недели. Время дня.	**Мероприятия**			
	1-я неделя	**2-я неделя**	**3-я неделя**	**4-я неделя**
Понедельник 1-я половина дня.	Аппаратное совещание при заведующим. . Оперативный и предупредительный контроль за деятельностью педагогов.			
2-я половина дня.	Подготовка к методическим мероприятиям. Индивидуальные консультации. Индивидуальная работа с родителями			
Вторник 1-я половина дня.	Оказание методической помощи педагогическим кадрам			
2-я половина дня.	**Методический день**			
	Индивидуальные консультации	Занятия творческой группы	Семинары, консультации	Педагогические советы, Школа молодого педагога
	Наблюдение и анализ образовательной деятельности в группах			
Среда 1-я половина дня.	Наблюдение и анализ образовательной деятельности в группах			
2-я половина дня.	Работа по оформлению методических материалов, результатов наблюдений		Оказание помощи воспитателям в организации образовательной деятельности в группах, работы с родителями	
Четверг 1-я половина дня.	Наблюдение и анализ образовательной деятельности в группах			
2-я половина дня	Взаимодействие по вопросам организации образовательного процесса.	Консультации для молодых педагогов. Оказание помощи педагогам по подготовке к аттестации		Оказание помощи педагогам в работе по самообразованию
	Наблюдение и анализ образовательного процесса в группах			
Пятница 1-я половина дня.	Работа с документами Проверка календарных планов		Работа по созданию развивающей предметно – пространственной среды.	
2-я половина дня.	бота в методическом кабинете по оформлению структивно-методических материалов			анирование работы на месяц.

4.2.3.Циклограмма деятельности заместителя заведующей по АХЧ МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска»

Дни недели.	**Мероприятия.**			
	1-я неделя	**2-я неделя**	**3-я неделя**	**4-я неделя**
Понедельник	Аппаратное совещание. Обход территории МДОУ и его помещений. Оперативный контроль. Решение хозяйственных вопросов. Контроль выполнения заявок на мелкий ремонт.			
	Выдача моющих средств.	Проверка состояния оборудования, инвентаря. Осуществление контроля выполнения требований ОТ, ЧС		
Вторник	Контроль выполнения заявок на мелкий ремонт.			
	Оформление счетов.	Приобретение оборудования, инвентаря.	Работа со сторонними организациями и документами.	Оперативное совещание.
Среда	Контроль санитарного состояния помещений ДОУ и его территории. Контроль выполнения заявок на мелкий ремонт.			
	Контроль соблюдения правил внутреннего распорядка обслуживающим персоналом.	Работа со сторонними организациями и документами.	Консультирование технического персонала по вопросам охраны труда и противопожарной безопасности.	Анализ хозяйственной работы. Решение текущих вопросов.
Четверг	Контроль состояния инвентаряКонтроль выполнения заявок на мелкий ремонт.			
	Работа со сторонними организациями и документами	Плановый контроль.	Оформление счетов	Приобретение инвентаря и моющих средств.
Пятница	Контроль выполнения заявок на мелкий ремонт. Контроль состояния оборудования прачечной, пищеблока, бойлера и контролирующих приборов. Оперативное совещание с обсуживающим персоналом. Взаимодействие с заведующей.			**Планирование работы на месяц.**

4.3. Циклограммы деятельности специалистов МБДОУ «ДС № 433 г. Челябинска»

4.3.1. Циклограмма деятельности инструктора по гигиеническому воспитанию

Дни недели	Мероприятия			
	1-я неделя	**2-я неделя**	**3-я неделя**	**4-я неделя**
Понедельник **7:00 – 13:00**	Контроль соблюдения правил личной гигиены сотрудниками, состояния их здоровья (допуск к работе персонала пищеблока, помощников воспитателей, заполнение журнала). Обход групп. Осмотр детей на педикулёз. Приём вновь поступающих детей. Приём детей после болезни. Контроль санитарно-эпидемиологического состояния пищеблока, групп, кладовых и территории (детские участки). Контроль закладки продуктов в котел, соблюдения технологии приготовления блюд, контроль веса порционного блюда в соответствии с меню-раскладкой. Проведение бракеража пищи (перед раздачей), снятие пробы. Работа с меню (калорийность пищевого рациона, соблюдение натуральных норм питания). Регистрация справок и разнос по картам. Контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил во время раздачи пищи – температурный режим выдачи готовых блюд, соблюдение графика режима питания детей (завтрак, обед) Оперативный контроль организации питания в группах (соблюдение режима питания, проверка контрольной порции, маркировка посуды, оборудования). Выполнение требований к организации питьевого режима на группах. Совещание при заведующем по вопросам питания (1 раз в месяц)			
Вторник **11:00 – 17:00**	Контроль соблюдения правил личной гигиены сотрудниками, состояния их здоровья (допуск к работе персонала пищеблока, помощников воспитателей, заполнение журнала). Обход групп. Контроль санитарно-эпидемиологического состояния пищеблока, групп, кладовых и территории (детские участки). Выполнение требований к организации питьевого режима на группах. Контроль закладки продуктов в котел, соблюдения технологии приготовления блюд, контроль веса порционного блюда в соответствии с меню-раскладкой. Проведение бракеража пищи (перед раздачей), снятие пробы. Работа с меню. Контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил во время раздачи пищи – температурный режим выдачи готовых блюд, соблюдение графика режима питания детей (обед) Контроль ежедневного ведения документации на пищеблоке филиала.			
	Работа с медицинской документацией	Направление детей на проф. прививки (сбор согласий от родителей). Направления на консультации к специалистам. Антропометрия детей.		
	Консультации для воспитателей. Контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил во время раздачи пищи – температурный режим выдачи готовых блюд, соблюдение графика режима питания детей (полдник, ужин) Контроль проведения оздоровительных процедур после дневного сна. Санитарно-просветительная работа с родителями. Выпуск сан бюллетеня. Оформление выставки.			
Среда **8:00 – 14:00**	Контроль соблюдения правил личной гигиены сотрудниками, состояния их здоровья (допуск к работе персонала пищеблока, помощников воспитателей, заполнение журнала). Обход групп. Выполнение требований к организации питьевого режима на группах. Контроль закладки продуктов в котел, соблюдения технологии приготовления блюд, контроль веса порционного блюда в соответствии с меню-раскладкой. Проведение бракеража пищи (перед раздачей), снятие пробы. Работа с меню. Осуществление медико-педагогического контроля. Контроль санитарно-эпидемиологического состояния пищеблока, групп, кладовых и территории (детские участки). Проведение оценки двигательной деятельности (физкультурного занятия) с занесением данных в соответствующий журнал (1 раз в квартал) Контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил во время раздачи пищи – температурный режим выдачи готовых блюд, соблюдение графика режима питания детей (завтрак, обед)			
Четверг 8:00 – 14:00	Контроль соблюдения правил личной гигиены сотрудниками, состояния их здоровья (допуск к работе персонала пищеблока, помощников воспитателей, заполнение журнала). Обход групп. Выполнение требований к организации питьевого режима на группах. Контроль закладки продуктов в котел, соблюдения технологии приготовления блюд, контроль веса порционного блюда в соответствии с меню-раскладкой. Проведение бракеража пищи (перед раздачей), снятие пробы. Работа с меню. Контроль санитарно-эпидемиологического состояния пищеблока, групп, кладовых и территории (детские участки). Контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил во время раздачи пищи – температурный режим выдачи готовых блюд, соблюдение графика режима питания детей (завтрак, обед)			
	Обследование детей на гельминты. Направление инвазированных детей на лечение в поликлинику.		Осуществление контроля за физкультурно-оздоровительной работой по графику. Занятия с персоналом по программе санитарного минимума (весна, осень)	
Пятница 7:00 – 13:00	Контроль соблюдения правил личной гигиены сотрудниками, состояния их здоровья (допуск к работе персонала пищеблока, помощников воспитателей, заполнение журнала). Обход групп. Выполнение требований к организации питьевого режима на группах. Работа с меню. Контроль закладки продуктов в котел, соблюдения технологии приготовления блюд, контроль веса порционного блюда в соответствии с меню-раскладкой. Проведение бракеража пищи (перед раздачей), снятие пробы. Контроль санитарно-эпидемиологического состояния пищеблока, групп, кладовых и территории (детские участки). Контроль ежедневного ведения документации на пищеблоке филиала Контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил во время раздачи пищи – температурный режим выдачи готовых блюд, соблюдение графика режима питания детей (завтрак, обед)			Контроль содержания белков, жиров и углеводов в меню (анализ электронного подсчета калорийности) Анализ питания за месяц. Ведение по установленным формам обязательной медицинской документации.

4.3.2.Циклограмма деятельности музыкального руководителя

4.3.3.Циклограмма деятельности учителя-логопеда

4.3.4. Циклограмма деятельности учителя-дефектолога